

GAZİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLAN



T.C.
SULTANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Sultangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

GAZİ MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ

2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI



İSTANBUL, 2014



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatani.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

ÖNSÖZ

Bireysel olarak hayat anlayışımız, bildiklerimiz, gördüklerimiz, yaşadıklarımız ve hissettiklerimizle şekillenir. Bu anlayışa her gün yenilikler ekler, kazanımlar elde ederiz. Eğer kazanımlarımızı paylaşmaz, eylem haline getirmeyiz ve başkalarına aktaramazsak sadece bize ait değerler olarak kalır ve bizden sonra bir anlam ifade etmezler. Oysa bu kazanımlar nesiller boyunca uygun yöntemlerle aktarılsa, her seferinde hatalar törpülenir, doğrular eklenir, bu sayede toplumlara mâl olan ortak değerler ve birikimler ve tabii ki memnuniyet ortaya çıkar.

Eğitim sisteminde hep değişimden bahsedilir; ancak, çözüm üretecek değişim bir türlü gerçekleştirilememiştir. Eğitim kurumlarında değişim çabalarını verimsiz kılan birinci neden; statükocu tutumları nedeniyle yeni değerleri dışlamaları, ikinci neden ise, eğitimde uygulanan değişim modellerinin başka kurumlardan kopya edilmesidir. Bu nedenle, eğitim sisteminde yapılacak değişimlerin eğitim doğasından ve okulların özgün koşullarından kaynaklanması gerekir. İki binli yılların eğitim lideri, yeni bilimsel gelenekler doğrultusunda eğitim-öğretimi, yeni yaklaşımlar doğrultusunda yönetimi, yeni değerler doğrultusunda da okul kültürünü top yekûn değiştirmenin mimarlığını yapabilecekler olacaktır.

Okulumuzda benimsediğimiz bakış açısı daha önce yapılanları daha iyi şekilde yapmak değil, 21. Yüzyılın etkili okullarından biri olabilmek için ne yapılması gerektiğini yeniden belirlemek ve bu yolda özveri ile çalışmaktır. Okulumuzda örgüt kültürü, tüm paydaşların sorumluluklarını hissedip, herkesin kendi alanında yoğun sinerjiler yaratması prensibine dayanmaktadır. Tüm paydaşlarca ortak hedefler belirlenmiş, ortak planlar yapılmış ve bir bütünün parçaları gibi hareket etmenin yansımaları tüm süreçlere yayılmıştır. Okulumuzun temsil ettiği alanda, en üst düzeyde performans gerçekleştirme ve gönüllülük esasına dayalı hizmet anlayışına odaklanılmıştır. Belirli bir zaman ve durum değil sürecin her anında homojen olarak yayılan bir öğrenilmiş davranışlar bütünü hâkimdir. Belirlenen amaçlara ulaşılması, süreçleri herkesçe ortak benimsenen kurum kültürünün icrası ile vizyonumuza adım adım yaklaşıldığının göstergesidir.

Özetle okulumuz tüm paydaşları, gerek eğitim öğretim, gerekse yönetim süreçlerinde, inovasyon kavramının öngördüğü yenilikçilik ruhunu sürekli dinamik tutmanın çabası içerisinde. Özellikle eldeki kaynaklardan yeni oluşumlar, yeni bakış açıları alternatif öngörüler ve sistemler yaratmanın, beyin fırtınası yaratarak inovasyonu tüm süreçlere indirgemenin yoğun çabası sürekli desteklenmektedir. Şartları değişen süreçlerin takibinin ve revizyonunun yapılması, onlara uygun çözüm ve uyum etkinliklerinin yaşanması, ancak bu süreçlerle beraber değişimi taşımakla mümkündür.

Biz Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ailesi olarak bu değişimi en iyi şekilde taşıyan eğitim kurumlarından biriyiz. Çağdaş bilim ve teknolojiyi dikkatle izliyor ve gelişmelerden hızla yararlanıyoruz. Farkındayız ki, Türkiye'nin geleceğine yön verecek olan Atatürk gençlerine en değerli armağanımız, bilgimiz ve tecrübelerimizdir.

Ali Haydar ÇAĞDAŞ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

KONULAR	SAYFA
ÖNSÖZ	3
GİRİŞ	4-5-6
BÖLÜM 1	
STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	7-8
STRATEJİK PLANIN AMACI	9
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI	9
STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI	9
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	10
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	10
ÇALIŞMA TAKVİMİ	11
BÖLÜM 2	
DURUM ANALİZİ	12
A) TARİHİ GELİŞİM	12
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI	13-20
B) MEVCUT DURUM	21-23
MEVZUAT ANALİZİ	24
OKULUN PERSONEL YAPISI	25
OKULUN ÖRGÜT YAPISI	26
OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU	26
-Öğrenci Sayısı Dağılımı	26
-Öğrenci Ödül Durumu	26
-Disiplin Durumu	27
-Devamsız Öğrenci Sayısı	27
-Sosyal Etkinlikler Durumu	27
-Rehberlik Hizmetleri	27
-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler	27
-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri	28
-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu	28
-Projeler	29
OKULUN FİZİKİ İMKANLARI	30
-Bina Durumu	30
-Fiziki Durumu	30
-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı	30
MALİ DURUM	31
C)PAYDAŞ ANALİZİ	32
PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ	33
PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ	34
D) GZFT (SWOT) ANALİZİ	35
KURUM İÇİ ANALİZ ve KURUM DIŞI ANALİZ	36
E) PEST ANALİZİ	37-41
BÖLÜM 3	
GELECEĞE YÖNELİM	42
MİSYONUMUZ	42
VİZYONUMUZ	43
İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ	43-44
STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER	45

STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	46-48
FAALİYETLER VE PROJELER	49
PERFORMANS VE BÜTÇELEME	50
PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF	.50
MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME	50
-Maliyet Tablosu	50
-Kaynak Tablosu	51
BÖLÜM 4	
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
OKUL GELİŞİM PLANI	53
ÇALIŞMA PLANI	54-55
İMZA SİRKÜSÜ	56

OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: İSTANBUL

İLÇESİ: SULTANGAZİ

OKULUN ADI: GAZİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi: YUNUS EMRE MAH. ADEM YAVUZ CAD. 1614. SOK. NO: 4 SULTANGAZİ/İSTANBUL		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları		
			Erkek	Kadın	
Okul Telefonu	0212 419 26 54	Yönetici	6	0	
Faks	0212 419 26 55	Meslek öğretmeni	7	7	
Elektronik Posta Adresi	969911@meb.k12.tr	Branş Öğretmeni	17	11	
Web sayfa adresi	http://gazitml.meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	2	0	
Öğretim Şekli	Normal ()	İkili (x)	Memur	2	0
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	21/09/2000	Yardımcı Personel	2	1	
Kurum Kodu	969911	Toplam	36	19	

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı	19	Kütüphane	Var (x)	Yok ()
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Salon	Var ()	Yok (x)
İdari Oda Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha	Var (x)	Yok ()
Laboratuvar Sayısı	5			

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

	Erkek	Kız	Toplam
9. Sınıf	401	190	591
10. Sınıf	106	86	192
11. Sınıf	89	102	191
12. Sınıf	74	89	163
Genel Toplam	670	467	1137

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı mart ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminere 1 müdür yardımcısı ve 1 öğretmen olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Gazi Ticaret Meslek Lisesinin 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Gazi Ticaret Meslek Lisesi 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PALANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
11	Diğer Kaynaklar

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ALİ HAYDAR ÇAĞDAŞ	OKUL MÜDÜRÜ
2	İNAN ÇAKIR	MÜDÜR YARDIMCISI
3	ALİ CEM SUNA	ÖĞRETMEN
4	MUSTAFA AKZOR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	HANIM HAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	NİYAZİ AKTAŞ	MÜDÜR YARDIMCISI
2	İBRAHİM POLAT	P.D. ve REHBER ÖĞRETMEN
3	ABDULLAH ŞAHİN	ÖĞRETMEN
4	SERDAR DEMİR	ÖĞRETMEN
5	AYTAÇ KILIÇ	ÖĞRETMEN
6	ŞENOL SELVİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKAN YARDIMCISI
7	ORHAN ÖMÜR	ÖĞRENCİ VELİSİ
8	HAYDAR EKİNEK	ÖĞRENCİ VELİSİ

BÖLÜM 2:

MEVCUT DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI



Okulumuz 2000-2001 eğitim öğretim yılında hizmete açılmış, ilk yıl Şair Abay Konanbay Lisesinin üst katında eğitim vermeye başlamıştır. Aynı yıl Yunus Emre Ticaret Meslek Lisesi olan ismi de Gazi Ticaret Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2000-2001 eğitim öğretim yılının ardından okulumuz, Yunus Emre Mahallesi, 1614 sokaktaki yapımı tamamlanan binasına taşınmış, 10.09.2001 tarihinde de eğitim öğretime başlamıştır.

2005-2006 yılında okulumuzda Anadolu Meslek Lisesi sınıfı açılmış ve okulumuzun ismi "Gazi Ticaret Meslek ve Anadolu Ticaret Meslek Lisesi " olarak değişmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının 2008/81 sayılı okul çeşitliliğinin azaltılması konulu genelgesi ile okulumuzun adı tekrar Gazi Ticaret Meslek Lisesi olarak değişmiştir. Bakanlığın

almış olduğu karar doğrultusunda okul ismi Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 2015-2016 eğitim ve oğretim yılında 1137 oğrenci oğrenim gormekte olup okulumuzda 31 şube vardır. Okulumuzda 3 katta toplam 19 derslik vardır.

Okulumuzda 2015-2016 eğitim ve oğretim yılında ilk atama yoluyla 1 Fizik oğretmeni, 1 Biyoloji oğretmeni, 1 Tşrk Dili ve Edebiyatı oğretmeni, 1 Bilişim Teknolojileri oğretmeni, 1 Din Kşltşrş ve Ahlak Bilgisi Oğretmeni olmak üzere toplam 5 oğretmen atanmıştır.

Okulumuzda 2015-2016 eğitim ve oğretim yılında 4 bilgisayar, 1 kimya laboratuvarı kullanımdadır. Çok amaçlı salon eksikđi vardır.

Okulumuzda oğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmeleri ve derslerine yardımcı olması için bir kştşphanemiz vardır. Kştşphanemize bu eğitim ve oğretim yılında da bağış yoluyla yeni kitaplar alınarak kitap sayısı arttırılmıştır.

Sportif ve kşltşrel faaliyetlerin oğrenci verimini arttırdığı; onları kştş ve zararlı alışkanlıklardan koruduğu dşşnşlerek kapalı spor salonumuzun beden derslerinde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmasına ozen gşsterilmiştir. Ayrıca okulumuzun bahçesinde bir basketbol sahası da mevcuttur. Okulumuzun spor salonunda 1 adet ve okul bahçesinde de 1 adet olmak üzere 2 adet masa tenisi yaptırılmıştır.

Okulumuzun eğitim kadrosu 6 idareci, 44 oğretmen (33 kadrolu, 11 ücretli) olmak üzere toplam 50 kişidir. Eğitim ve oğretimin devamının sağlanması, sağlıklı bir şekilde yşrştşlmesi için kadrolu oğretmen ihtiyacımız bulunmaktadır.

Okulumuz 2015-2016 eğitim ve oğretim yılında okulumuzda 2 kadrolu hizmetli mevcuttur 3 kişi de hizmet alımıyla olmak üzere toplam 5 personel çalışmaktadır.

MEVCUT DURUM

MEVZUAT ANALİZİ

FAALİYET - MEVZUAT ANALİZİ	
Sıra No	Mevzuatın Adı
1	Atama
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
2	Ödül, Sicil ve Disiplin
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun
3	Okul Yönetimi
	1793 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
	3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
5	Personel İşleri
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun
6	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
7	Öğrenci İşleri
	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak(Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu millî ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	*1739 sayılı kanunun 23. maddesi, *222 sayılı kanunun 1. maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	*1739 sayılı kanunun 23. maddesi.

Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak

*İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin 5. maddesi

FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN/HİZMETLER

HİZMET ADI

Hizmet 1 Rehberlik Hizmetleri

HİZMET TANIMI

1. Öğrencinin problem çözme, karar verme ve uyum sağlaması için gerekli olan bilgi ve becerileri kazanmasını
2. Öğrencinin özelliklerini (ilgi, yetenek, istek, kişisel özellikleri gibi) ve gizil güçlerini tanıması, farkında olması ve en üst düzeyde geliştirmesini
3. Öğrencinin bireysel özellik ve gizil güçlerini toplumsal platformda değerlendirebilmesini, yaşamını, geleceğini planlamasını, kararlarının sorumluluğunu alabilmesini, sağlamaya yönelik uygulamalar yapılmaktadır.

HİZMET ADI

Hizmet 2

Sosyal-Kültürel Etkinlikler

HİZMET TANIMI

1. Kendini tanıyabilme, bireysel hedeflerini belirleyebilme, yeteneklerini geliştirebilme, bunları kendisinin ve toplumun yararına kullanabilme
2. Bireysel farklılıklara saygılı olabilme; farklı görüş, düşünce, inanç, anlayış ve kültürel değerleri hoşgörü ile karşılayabilme,
3. Bireysel olarak veya başkalarıyla iş birliği içinde çevresindeki toplumsal sorunlarla ilgilenebilme ve bunların çözümüne katkı sağlayacak nitelikte projeler geliştirebilme ve uygulayabilme,
4. Okulumuzun gezi kulübü ve öğrenci toplulukları tarafından düzenlenen kurslar, sergiler, konferanslar, seminerler, gösteriler, şiir ve müzik dinletileri ve geziler yapılmaktadır.

HİZMET ADI

Hizmet 3 Spor Etkinlikleri

HİZMET TANIMI

1. Okulumuz bünyesinde futbol, Voleybol, Basketbol, Masa Tenisi, Badminton gibi faaliyetler sürdürülmektedir.
2. Öğrencilerin bedensel gelişimini sağlamak
3. Öğrencileri şiddetten uzaklaştırmak

HİZMET ADI

HİZMET TANIMI

Hizmet 4 İzcilik Etkinlikleri

1. Çocuk ve genci tam anlamıyla topluma yararlı, insanları seven, onlara yardım eden, doğayı ve çevreyi koruyan, vatanına yararlı, iyi bir insan olmayı sağlamak.

2. Gençlerin zihinsel, fiziksel, ruhsal, sosyal, duygusal ve karakter gelişimine katkıda bulunmak.

Hizmet 5 Müfredatın işlenmesi

HİZMET ADI HİZMET TANIMI

1. Müfredat planlara ve zümrelerde alınan kararlara uygun bir şekilde işlenecektir.

HİZMET ADI

Hizmet 6

Sınavlar ve Deneme Sınavları

HİZMET TANIMI

1. Sınavlar müfredata uygun ve aynı dersi gören şubelerin sınavları ortak olarak yapılacaktır.

HİZMET ADI

Hizmet 7 Proje çalışmaları

HİZMET TANIMI

1. **Öğrencilerin** kendi başlarına bağımsız düşünme, çalışma ve başarı hissini tatmasına yardımcı olmak
2. Eleştirel düşünme yeteneği kazanmalarına yardımcı olmak
3. Soru sorma, seçme, planlama, inceleme, araştırma yapma becerilerini geliştirmek.
4. Grupla birlikte çalışmalarını ve işbirliğine dayalı öğrenme etkinliklerine katılımını arttırmak.
5. Öğrencilerin çeşitli beceriler kazanmalarını desteklemek (örneğin, yaşamsal beceriler, bilişsel beceriler, özdenetim becerileri, vb.)

~FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ

~Hizmet 1 Öğrenci işleri hizmeti

Kayıt- Nakil işleri

Devam-devamsızlık

Sınıf geçme

Bursluluk ve Pansiyon

~Hizmet 2 Öğretmen işleri hizmeti

Derece terfi

Hizmet içi eğitim

Özlük hakları

~Hizmet 3 Okul Bütçesi

İhaleler

Teslim alma ve muayene

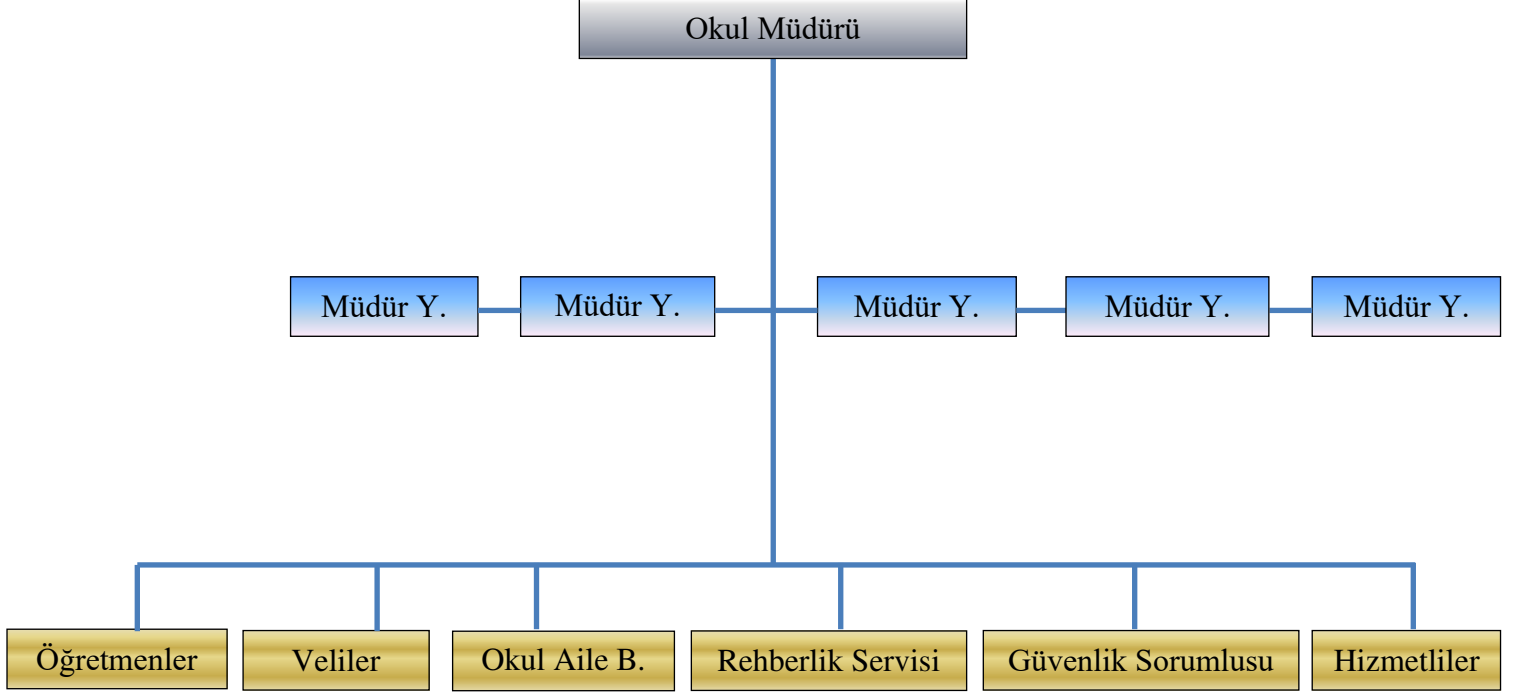
Harcamalar
Taşınır mal

OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	1	0	1	1		
2	MÜDÜR BAŞ YARDIMCISI	0	0	0			
3	MÜDÜR YARDIMCISI	5	0	5	3	2	
4	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	2	2	4	4		
5	MESLEK ÖĞRETMENİ	3	4	7	7		
6	MATEMATİK	2	1	3	2	1	
7	İNGİLİZCE	1	0	1	1		
8	FİZİK	1	0	1	1		
9	KİMYA	0	2	2	1	1	
10	BİYOLOJİ ÖĞRETMENİ	1	0	1	1		
11	TARİH ÖĞRETMENİ	1	1	2	2		
12	COĞRAFYA	0	0	0	0		
13	REHBERLİK	2	0	2	2		
14	DİN KÜLTÜRÜ VE A.B.	0	1	1	1		
15	BEDEN EĞİTİMİ	2	0	2	2		
16	ÜCRETLİ ÖĞRETMEN	7	6	13	13		
TOPLAM		28	17	45	41	4	0

SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	2	0	2
2	HİZMETLİ	2	1	3
3	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0	0	0
4	GEÇİCİ PERSONEL	0	0	0
TOPLAM		4	1	5

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Öğrenci Sayısı Dağılımı

SINIFLAR	2011-2012			2012-2013			2013-2014		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
9. SINIF	205	125	330	310	261	571	338	283	621
10. SINIF	72	63	135	88	81	169	86	97	183
11. SINIF	92	80	172	53	50	103	77	68	145
12. SINIF	62	80	142	80	66	146	49	47	96
TOPLAM	431	348	779	531	458	989	550	495	1045

Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2011-2012	32	58	102
2012-2013	50	61	107
2013-2014	72	129	62

Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	90	44	30	14
2012-2013	65	14	7	7
2013-2014	81	75	65	10

Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2011-2012	96
2012-2013	112
2013-2014	120

Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarına katılan öğrenci sayısı
2011-2012	13	779
2012-2013	13	989
2013-2014	13	1045

Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012	381	76	113	154	141	24
2012-2013	422	92	172	165	173	12
2013-2014	540	151	186	193	184	15

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Lisanslı Öğrenci Sayısı : 40
Yarışmalara Katılım : 6

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	İLÇE İÇİNDE	İL İÇİNDE	ULUSAL
Futbol (Erkek)	3.	-	-
Futbol (Kız)	3.	-	-
Satranç turnuvası	3.		

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2011-2012	779	401	138	240
2012-2013	989	397	146	334
2013-2014	1045	455	267	224

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2011-2012	102	91
2012-2013	122	93
2013-2014	101	62

PROJELER

1	Örnek sınıf projesi	Onur Kurulu	Zeki ÜRPER Ali Haydar KARADAMLA
2	Kitap okuma projesi	Kültür Edebiyat Kulübü	Serdar ÜSTÜ Ali Haydar KARADAMLA Mehmet Erhan DERViŞOĞLU Öztekin DÜZGÜN Ebru BASRİOĞLU Pınar KARAKAYA Esra KILIÇ
3	Ağaçlandırma projesi	Çiğdem SARI Abdullah ŞAHİN	Çiğdem ÇAKIR Abdullah ŞAHİN
4	Mavi kapak projesi	Çevre Koruma Kulübü Yeşilay ve Sağlık Kulübü	Fatma ŞEN Serdar DEMİR
5	Model öğrenci projesi	Onur Kurulu	Zeki ÜRPER Ali Haydar KARADAMLA
6	Sen de katıl projesi (OGYE- Okulun eksiklerinin giderilmesi)	Strateji Ekibi	Serdar DEMİR İbrahim POLAT Abdullah ŞAHİN Metin AYDIN
7	Geri Dönüşüm Projesi	Ünal ÜREN Selim ÖNAL	Ünal ÜREN Selim ÖNAL
8	Bilgi-kültür yarışmaları	Kültür Edebiyat Kulübü	Serdar ÜSTÜ Ali Haydar KARADAMLA Mehmet Erhan DERViŞOĞLU Öztekin DÜZGÜN Ebru BASRİOĞLU Pınar KARAKAYA Esra KILIÇ

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
10637	2267	8370

Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	19
2	Biyoloji Laboratuvarı	0
3	Fizik Laboratuvarı	0
4	Kimya Laboratuvarı	1
5	Bilgisayar Laboratuvarı	4
6	Kütüphane	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	5
9	Rehberlik servisi	2
10	Öğretmenler odası	1
11	Zümre öğretmen odası	-
12	Tarih –Coğrafya Dersliği	-
13	İngilizce Dersliği	-
14	Memur odası	1
15	Hizmetliler odası	1
16	Çok amaçlı salon	-
17	Diğer	1

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	100	20
Projeksiyon	5	20
Faks	1	-
Tarayıcı	3	2
Fotokopi makinesi	2	0
Dizüstü bilgisayar	1	0
Lazer yazıcı	5	-
Nokta vuruşlu yazıcı	-	-
Mürekkep püskürtmeli	-	-
Akıllı Tahta	25	0

MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	66.552,58	2011-2012 YILI GİDERLERİ	63.807,32
2012-2013 YILI GELİRLERİ	32.146,00	2012-2013 YILI GİDERLERİ	12.767,41
2013-2014 YILI GELİRLERİ	32.199,42	2013-2014 YILI GİDERLERİ	16.530,98

C)PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, Gazi Ticaret Meslek Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan Gazi Ticaret Meslek Lisesi'nden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Gazi Ticaret Meslek Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi sağlayanlar
- Hizmet sunulan kesimler
- İş birliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler,

Gazi Ticaret Meslek Lisesi'nin işkili olduğu gerçek ve tüzel kişiler, yukarıdaki gruplandırma esas alınarak;

- İç Paydaşlar
- Dış Paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır

İç Paydaşlar: İç paydaşlar, kurumdan etkilenen veya etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya ilgili/bağlı kuruluşlardır. Eğitim ve öğrenme uzun yıllar süren zorlu bir süreçtir. Eğitimde “iç paydaşlar” kavramının özel bir konumu vardır.

Dış Paydaşlar: Kurumun faaliyetlerinden etkilenen veya etkileyen Gazi Ticaret Meslek Lisesi'nin dışındaki kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır: Ayrıca Gazi Ticaret Meslek Lisesi'nin faaliyet alanlarını kullanan veya bunlardan yararlanan kişi, grup, kurum ve kuruluşlardır.

Öğrencilerimizi eğitim hizmeti sürecinin “sosyal ürünleri” olarak düşündüğümüzde en genelde sorumlu birer yurttaş olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerimizin içinde yer aldığı toplum da dış paydaş olarak algılanmaktadır.

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓				
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul-Aile Birliği						✓
Eğitim ile ilgili dernek ve vakıflar						✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

DIŞ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Milli Eğitim Bakanlığı					✓	✓
Kaymakamlık					✓	✓
Valilik					✓	✓
İl Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼					✓	✓
Yerel Y¼netimler						✓
Mahalle Muhtarları						✓
Emniyet Kuruluşları						✓
Sağlık Kuruluşları			✓			
Diğer eğitim kurumları			✓			
¼niversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Kuruluşları						✓

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

PAYDAŞ	Eğitim- Öğretim	Yatırım- Donatım	Sosyal- kültürel ve sportif faaliyetler	Hizmet içi eğitim	Rehberlik	Sivil savunma	Avrupa birliği projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim Bakanlığı	3	3	3	3	3	3	3	3
Kaymakamlık	2	2	2	2	2	2	2	2
Valilik	2	2	2	2		3	1	1
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	2	2	2	2	2	2	2	2
Yerel Yönetimler	2	3	2			3		3
Mahalle Muhtarları	2	2	2		2			3
Emniyet Kuruluşları			2			2		3
Sağlık Kuruluşları	2		2		2	2		3
Diğer eğitim kurumları	3		2				2	3
Üniversiteler	3	2	2		2		3	3
Sivil Toplum Kuruluşları	2	3	2					3
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	3	3	3	3	3	3	3	3
Okul Müdürü	3	3	3	3	3	3	3	3
Öğretmenler	3	3	3	3	3	3	3	3
Öğrenciler	3	3	3	3	3	3	3	3
Veliler	2	2	2		2			2
Okul-Aile Birliği	2	3	2					3
Eğitim ile ilgili dernek ve vakıflar	2	2						2
Memurlar	2							2
Destek Personeli	2		2					2

D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Okul ortamı ile ilgili yapılmış olan memnuniyet anketi sonuçları:

294 Öğrenciye okul ortamından memnun olup olmadıkları sorulmuştur.

Anket sonuçlarına göre öğrencilerin %76,86' sı okul ortamından memnunlardır. Öğrencilerin %23,14' ü okul ortamından memnun olmadıklarını ifade etmişlerdir.

Sıra no	Değerlendirme ölçütü	% oranları
1	Çok	31,9
2	Orta	44,8
3	Hiç	23,3

26 öğretmene okul ortamından memnun olup olmadığı sorulmuştur.

Anket sonuçlarına göre öğretmenlerin %100' ü okul ortamından memnundur.

Sıra no	Değerlendirme ölçütü	% oranları
1	Çok	61,9
2	Orta	39,1
3	Hiç	0

80 veliye okul ortamından memnun olup olmadığı sorulmuştur.

Anket sonuçlarına göre velilerin %99,8' i okul ortamından memnundur. %0,8'i okul ortamından memnun olmadıklarını ifade etmiştir.

Sıra no	Değerlendirme ölçütü	% oranları
1	Çok	46,8
2	Orta	52,4
3	Hiç	0,8

KURUM İÇİ ANALİZ VE KURUM DIŞI ANALİZ

GZFT- (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) Analizi

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">Okuldaki idareci ve öğretmenlerin arasında olumlu bir iletişimin mevcut olması.Değişim ve gelişime açık bir akademik kadroya sahip olması.Sınıf mevcutlarının ideal olması,,Teknolojideki gelişmeleri takip etmemiz.Okuldaki disiplin olaylarının az olması.Meslek derslerinde uygun atölyelerin olması,Okulumuzun düzenli ve temiz olmasıOkulda güvenlik görevlisinin olması.İdarecilerin sorumluluk hâkimiyetinin güçlü olmasıAğaçlandırılmış bahçe, geniş bahçe düzenlemesinin yapılması.BTS Sınıfı ve Fen laboratuvarının bulunması.Okulumuzda kapalı spor salonunun olması.	<ol style="list-style-type: none">Tam gün eğitim uygulanmasıKonferans salonunun olmaması.Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması.Velilerin ilgisizliğiKadrolu hizmetli ihtiyacının bulunması.Velilerin eğitim, kültür, ekonomik ve sosyal yönlerinin düşük olması.Dış tehditlere karşı okul duvarlarının alçak olması.
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">İş ve meslek kuruluşlarıyla iletişim halinde olunması.Bilgisayar odasının etkin kullanıma sürekli açık olmasıÜlke genelinde mesleki eğitime yönelme potansiyelinin olması.Öğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme konusunda sıkıntı yaşanmaması.İlçede ilk ticaret meslek lisesi olması.Meslek liselerinde sınavsız geçiş hakkının olmasıÖğrencilerimizin yaptıkları beceri eğitiminin, iş yaşamını önceden tanımalarına olanak sağlamasıÖğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınmasıOkulumuzun ulaşım yollarına yakın olması.Yerel yönetimlerin okulumuza destek vermesi.	<ol style="list-style-type: none">Velilerin sosyo- ekonomik durumunun yetersiz olması,Toplumda mesleki eğitimle ilgili olumsuz kanaatin azalıyor olsa da hala öğrencilerin akademik eğitime yönlendiriliyor olması.Parçalanmış aile durumunda olan öğrencilerin bulunması.Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.Eğitim sistemi üzerinde sürekli değişiklik yapılmasıÖğrenci sosyal problemleriVar olan işsiz insan potansiyeliOkulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması konusunda finans sıkıntısının yaşanması.Okulumuza Öğretmen ataması yapılmaması. Kadrolu öğretmen ihtiyacının fazla olması ve öğretmenlerin sıkça değişmesi.Okulun çevre güvenliğinin polis birimlerince sağlanmaması.

TOWS MATRİS ANALİZİ

GF STRATEJİLERİMİZ

G1) Okuldaki idareci ve öğretmenlerin arasındaki olumlu iletişimi öğrencilerin örnek alacağı şekilde belirginleştirmek ve ön plana çıkarmak. Okulda öğretmenler arası sosyal-sportif faaliyet düzenlemek.

G2) Değişime ve gelişime açık olan akademik kadroyu çeşitli seminer ve kurslara yönlendirip bilgi-birikim ve entelektüel düzeylerini arttırmak.

G3) Sınıf mevcutlarının ideal düzeyde olmasını eğitim-öğretim kalitesini arttırmak için kullanmak. Özellikle uygulamalı eğitimde öğrencilerin bilgisayar, ofis, muhasebe derslerinde daha çok uygulama fırsatı sağlamak.

G4) Teknolojideki yenilikleri takip ederek okulun akıllı tahta, projeksiyon, bilgisayar gibi araçlarını son teknolojiye uygun hale getirmek.

G5) Okuldaki disiplin olaylarını az seviyede tutmak için öğrenci ve öğretmenler arasındaki iletişimi arttırmak. Öğretmenler ve öğretmenler beraber katılacağı sportif-sosyal-kültürel faaliyetler yürütmek.

G6) Meslek derslerinde uygun atölyelerin olmasını uygulamalara ağırlık vererek öğrencilerin piyasada karşılaşılabileceği bütün soru ve sorun çeşitlerini görmelerini sağlamak.

G7) Okulumuzun düzenli ve temiz olmasını çeşitli projelere dönüştürmek. Ayın temiz sınıfı projesi.

G8) Okuldaki güvenlik görevlisini oluşabilecek dış tehditlere karşı önleyici görevli olarak kullanmasını sağlamak.

G9) İdarecilerin sorumluluk hakimiyetinin güçlü olmasını okulun kurumsal menfaatine arttırmak. Böylece okulun kurumsal kimliğini dış çevrede olumlu yönde geliştirmek.

G10) Okulun bahçesindeki ağaçlandırılabilir alana daha fazla fidan dikilmesi için yerel yöneticilerden, öğretmen, öğrenci ve velilerden faydalanmak.

G11) BT laboratuvarlarındaki bilgisayarlardan tam gün tam yıl eğitim kapsamında diğer bireylerin de kullanabilmesini sağlamak. Fen laboratuvarının öğrencilere deney-uygulama, inceleme yapabilmesi ve bilgi-kültür düzeylerinin artmasını sağlamak için her fırsatta laboratuvarında ders işlenmesini sağlamak.

G12) Okulumuzda kapalı spor salonu bulunduğu için bir çok spor branşında aynı anda eğitim verilebilmektedir. Öğrencilerimizi milli sporcu düzeyinde yetiştirmek. Diğer okullar ve çevre halkının spor salonundan ilgili mevzuatlar çerçevesinde faydalanmasını sağlamak.

F1) İş ve meslek gruplarıyla iletişim halinde olunması dolayısıyla öğrencilerin işletmelerde beceri eğitimi almasını kolaylaştırıp iş hayatına atılmasına yardım etmek.

F2) BT sınıflarının öğrenciler tarafından günün büyük bölümünde kullanmasını sağlamak

F3) Okulumuza tanıtan çeşitli broşürler bastırıp mesleki okullara yönelme potansiyelini okulumuza çevirmek.

F4) Öğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme konusunda sıkıntı yaşanmaması dolayısıyla öğrencilerin sonraki yıllarda işsizlik sorunun önüne geçilmesini sağlamak.

F5) Meslek liselerinde sınavsız geçiş hakkının olması dolayısıyla bu etkeni ön plana çıkarıp daha fazla öğrencinin üniversiteye gitmesini teşvik etmek.

F6) Öğrencilerimizin yaptıkları beceri eğitiminin, iş yaşamını önceden tanımalarına olanak sağlaması. Öğrencilerin bilgi ve beceri durumlarından 11. Sınıf öğrencilerinin de yararlanmasını sağlamak.

F7) Öğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı projelere katılmasının teşvik etmek. dolayısıyla okulun gelişimi için, kaliteli hizmet sunulması için bu projeleri genele yaymak.

F8) Okulumuzun ulaşım yollarına yakın olması dolayısıyla sosyal-kültürel gezilere ağırlık vermek.

F9) Yerel yönetimlerin okulumuza desteğini okulun fiziki şartlarının kalitesini arttırmak için kullanmak.

GT STRATEJİLERİMİZ

1. Velilerin sosyo- ekonomik durumunun yetersiz olması. (T1,G1)
 - a) Okuldaki idareci ve öğretmenlerin arasında olumlu bir iletişimin mevcut olması. Bu iletişimin velilere aktarılarak öğrencilerin işletmelerde beceri eğitimi kapsamında ailelerine maddi gelir sağlaması.
2. Toplumda mesleki eğitimle ilgili olumsuz kanaatin azalıyor olsa da hala öğrencilerin akademik eğitime yönlendiriliyor olması.(T2, G6)
 - a) Meslek derslerinde uygun atölyelerin olması dolayısıyla tercih edilebilir bir okul olmasını sağlamak.
3. Parçalanmış aile durumunda olan öğrencilerin bulunması.(T3,G1)
 - a) Okuldaki idareci ve öğretmenlerin arasında olumlu bir iletişimin mevcut olması. İletişimi velilere taşıyarak öğrencilerin aileleri arasındaki parçalanmanın etkisini alt düzeye indirmek.
4. Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.(T4,G3-G11)
 - a) Sınıf mevcutlarının ideal olması,
 - b) BTS Sınıfı ve Fen laboratuvarının bulunması.Dolayısıyla öğrencilerin hangi şartlarda geldiği değil hangi şartlarda eğitim gördüğü noktasından hareketle öğrencileri donanımlı yetiştirmek.
5. Eğitim sistemi üzerinde sürekli değişiklik yapılması (T5,G2)
 - a) Değişim ve gelişime açık bir akademik kadroya sahip olması dolayısıyla gelişmeleri-değişimleri yakından takip etmek.
6. Öğrenci sosyal problemleri.(T6,G6-G1)
 - a) Okuldaki disiplin olaylarının az olması dolayısıyla sosyal problemler okulda azaltılabilecektir.
 - b) Okuldaki idareci ve öğretmenlerin arasında olumlu bir iletişimin mevcut olması. Bu iletişimin öğrencilere de yansıtılabileceği ve problemler çözülebilecektir.
7. Var olan işsiz insan potansiyeli.(T7,G11-G6)
 - a) BTS Sınıfı ve Fen laboratuvarının bulunması.
 - b) Meslek derslerinde uygun atölyelerin olması, Öğrencilerin donanımlı yetişip piyasada tutunmalarının sağlanması.
8. Okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması konusunda finans sıkıntısının yaşanması.(T8,G9-G6)
 - a) İdarecilerin sorumluluk hâkimiyetinin güçlü olması
 - b) Meslek derslerinde uygun atölyelerin olması, Yerel yönetimler okul-aile birliği ve okulun mevcut potansiyeliyle sorunun giderilmesi.
9. Okulumuza Öğretmen ataması yapılmaması. Kadrolu öğretmen ihtiyacının fazla olması ve öğretmenlerin sıkça değişmesi.(T9,G2)
 - a) Değişim ve gelişime açık bir akademik kadroya sahip olması bu açığın kapatılması yönünde en büyük faktör olması.
10. Okulun çevre güvenliğinin polis birimlerince sağlanmaması.(T10,G8)
 - a) Okulda güvenlik görevlisinin olması.

ZF STRATEJİLERİMİZ

- 1.Velilerin sosyo- ekonomik durumunun yetersiz olması, (T1,F1)
 - a) İş ve meslek kuruluşlarıyla iletişim halinde olunması. Öğrencilerimizin yaptıkları beceri eğitiminin, iş yaşamını önceden tanımalarına olanak sağlaması
- 2.Toplumda mesleki eğitimle ilgili olumsuz kanaatin azalıyor olsa da hala öğrencilerin akademik eğitime yönlendiriliyor olması. (T1,F3-F6)
 - a) Meslek liselerinde sınavsız geçiş hakkının olması
 - b) Ülke genelinde mesleki eğitime yönelme potansiyelinin olması.Dolayısıyla tercih edilen bir kurum olmak.

3.Parçalanmış aile durumunda olan öğrencilerin bulunması.(T3,F10)

a) Yerel yönetimlerin okulumuza destek vermesi.

Aile parçalanmasının sebebi ekonomik nedenler olarak görüldüğü sıklıkla karşılaşılan bir durumdur dolayısıyla yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarıyla velilerin buluşması sağlanıp parçalanmaların önüne geçilmesi.

4. Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.(T4,F4)

a) Öğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme konusunda sıkıntı yaşanmaması.

Öğrenciler yetersiz bir şekilde gelse de gerek mesleki eğitimle gerekse de açık mesleki bölümlerle de meslek sahibi olmasının sağlanması.

5. Eğitim sistemi üzerinde sürekli değişiklik yapılması (T5, F8)

a) Öğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınması

Öğretmen ve öğrencilerin de çeşitli plan-proje ile değişim ve gelişime ayak uydurması.

6. Öğrenci sosyal problemleri (T6, F5-F9)

a) İlçede ilk ticaret meslek lisesi olması.

b) Okulumuzun ulaşım yollarına yakın olması.

Öğrencilerin var olan sosyal problemleri okul ve ev arasındaki mesafe az olunca çözülmesi.

Düzenli bir okul tercih edildiğinde sosyal problemlerin azalması.

7. Var olan işsiz insan potansiyeli (T7, F4-F7)

a) Öğrencileri hayata hazırlama iş alanlarına yönlendirme konusunda sıkıntı yaşanmaması.

b) Öğrencilerimizin yaptıkları beceri eğitiminin, iş yaşamını önceden tanımalarına olanak sağlaması.

8. Okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması konusunda finans sıkıntısının yaşanması.(T8, F10)

a) Yerel yönetimlerin okulumuza destek vermesi.

9. Okulumuza Öğretmen ataması yapılmaması. Kadrolu öğretmen ihtiyacının fazla olması ve öğretmenlerin sıkça değişmesi.(T9,F8-F5)

a) Öğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınması.

b) İlçede ilk ticaret meslek lisesi olması.

Okulun köklü yapısının ön plana çıkarılması ve proje tabanlı çalışmalarla okulun tanıtımının yapılarak öğretmenler tarafından tercih edilen bir okul olunması.

10. Okulun çevre güvenliğinin polis birimlerince sağlanmaması.(T10,F10)

a) Yerel yönetimlerin okulumuza destek vermesi.

Yerel yönetim ve güvenlik birimlerinin destekleriyle tehditlerin azaltılması.

ZT STRATEJİLERİMİZ

1. Tam gün eğitim uygulanması. (Z1)

a) Okul bahçesine yeni bir bina yapılarak tam gün eğitime son verilmesi.

2. Konferans salonunun olmaması.(Z2)

a) okulun spor salonundan yararlanmak.

b) Okul-Aile birliği bütçesi ve yerel yönetimlerin destekleriyle konferans salonu yapılması.

3. Öğrencilerin akademik başarılarının düşük olması. (Z3)

a) Hafta sonu yetiştirme kursları düzenlenmesi.

4. Velilerin ilgisizliği (Z4)

a) Veli toplantılarının sık yapılması.

b) velilerin bireysel olarak görüşmeye çağırılması.

5. Kadrolu hizmetli ihtiyacının bulunması.(Z5)

a) Okul-Aile birliği bütçesiyle hizmetli tutulmasının sağlanması

- b) İŞKUR desteğiyle hizmetli ihtiyacı karşılanması.
6. Velilerin eğitim, kültür, ekonomik ve sosyal yönlerinin düşük olması.(Z6)
a) Okulun her türlü fiziki araç-gerecinden velilerin de yararlanmasını sağlamak.
7. Dış tehditlere karşı okul duvarlarının alçak olması.(Z7)
a) Yerel yönetimlerin desteğiyle okul duvarlarının yükseltilmesi
b) Duvarların üzerine engelleyici düzeneklerin yerleştirilmesi.
8. Velilerin sosyo- ekonomik durumunun yetersiz olması.(T1)
a) Beceri eğitimine devam eden öğrencilerin ailelerine maddi destek sağlaması.
b) Maddi durumu yetersiz olan öğrencilere Okul-Aile birliği ve yerel yönetimlerce maddi-aynı destek verilmesinin sağlanması.
9. Toplumda mesleki eğitimle ilgili olumsuz kanaatin azalıyor olsa da hala öğrencilerin akademik eğitime yönlendiriliyor olması. (T2)
a) Okulumuzla ilgili tanıtıcı broşür, kitapçık basılarak çevreye dağıtılması.
b) Okul İnternet sitesinin daha işlevsel hale getirilmesi.
10. Parçalanmış aile durumunda olan öğrencilerin bulunması.(T3)
a) Okul rehberlik servisiyle öğrencilerin görüşmelerinin sağlanması.
b) Yerel yönetimlerden yapılabilecek konular doğrultusunda yardım alınması.
11. Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.
a) Öğrencilere hafta sonu yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.(T4)
b) Başarısız durumu devam eden öğrencilere açık lise sistemi hakkında bilgi verilmesi.
12. Eğitim sistemi üzerinde sürekli değişiklik yapılması (T5)
a) Eğitim sistemindeki değişiklikler sürekli takip edilerek olumlu açılardan değerlendirilip okulun mevcut durumuyla uyumlu hale getirmek.
13. Öğrenci sosyal problemleri.(T6)
a) Okul rehberlik servisiyle öğrencilerin görüşmelerinin sağlanması.
b) öğrencileri sosyal-kültürel faaliyetlere yönlendirmek.
14. Var olan işsiz insan potansiyeli.(T7)
a) Meslek lisesi olunması dolayısıyla öğrencileri tam donanımlı yetiştirip piyasada tutunmalarını sağlamak.
15. Okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması konusunda finans sıkıntısının yaşanması.(T8)
a) Yerel yönetimler ve sivil toplum kuruluşlarından faydalanmak.
16. Okulumuza Öğretmen ataması yapılmaması. Kadrolu öğretmen ihtiyacının fazla olması ve öğretmenlerin sıkça değişmesi.(T9)
a) Zorunlu hizmet olunması dolayısıyla bu tip yerlerde çalışmanın cazip hale getirilmesi konusunda ilgili birimlere rapor verilmesi.
b) İlçe Milli Müdürlüğü tarafından Ücretli öğretmen verilmesi.
17. Okulun çevre güvenliğinin polis birimlerince sağlanmaması.(T10)
a) Okul-Aile Birliği ve yerel yönetimlerin desteğiyle okul bekçisi görevlendirilmesi.
b) Polislerce çevre güvenliği alınmadığı takdirde üst kurumlara başvuru yapılması.

E) PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2010 – 2014 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitim merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. 2015-2019 Stratejik planı da bu çerçevede değerlendirilip planlama doğrultusunda hareket edilecektir.</p>	<p>Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Ekonomik yönden okul aile birliğinden, çevredeki hayırsever vatandaşlardan ve belediyeden yardım almaktadır.</p>
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<p>Veli eğitimlerinin düşük olması eğitim kalitesini olumsuz etkilemektedir. İlçe olarak varoş bir bölge olması. sosyal-kültürel açıdan vasat bir bölge olması.</p>	<p>Okulumuz meslek lisesi olduğu için ve Bilişim Teknolojileri Alanı bulunduğu için Teknolojiyi sürekli takip etmektedir. Bünyemizde 4 adet bilgisayar laboratuvarı ve 4 adet projeksiyon vardır. 1 adet kimya laboratuvarı mevcut olup kullanılan araç-gereçler yenilenmiştir.</p>

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ

Millî değerlerimizin yüceliği, cumhuriyet ilkelerimizle taçlanır ve Kemal Atatürk'ün ilkeleri olarak günümüze yansır. Geleneksel millî kültürümüz, Türkiye Cumhuriyeti kuruluş felsefesi ve Atatürk devrimleri ile vatandaşlarımıza, çağdaş bir devletin hür, insan haklarına saygılı hukuk Devletinde yasama onuru verir.

Katılımcı, demokratik ve anayasal hukuk devletinde, vatandaşlarının temel hak ve ödevleri öğretilmeli ve yaşanır hale getirilmelidir. Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine, vatandaşlık ilke ve bilincini aktarır. Bilinmeyen hiçbir hak yaşanmaz, yaşanmayan haklar başkaları tarafından el konulur ve ortadan kaldırılır. Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi öğrencilerine, insan olduklarını, çağlar içinden gelen millî değerlerimizin sahibi ve temsilcileri olduklarını ve çağdaş cumhuriyetimizin demokratik kurallarını özümsemiş, vatandaşlık haklarıyla donanmış özgür bireyleri olduklarını öğretir.

Ulusal ve Evrensel Değerler Temelinde, Toplumun Eğitim Düzeyinin Yükseltilmesi Amacıyla; Öğrenci, Öğretmen ve Çalışanlarımızın Tüm Zamanlarda Akademik ve Mesleki Gelişimlerini destekleyerek, Toplumun İhtiyaçlarına Cevap Verebilen, Yenilikçi, Gelişimci, Çağdaş Bireyler Yetiştirmek Temel Varlık Sebebimizdir.

VİZYONUMUZ

Her yönden nitelikli, sosyal, kültürel ve bilimsel altyapı ve donanıma sahip, en az bir yabancı dili çok iyi bilen, aldığı eğitimi yaşantısında uygulayabilen, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, sorumluluk sahibi, adaletli, ahlaklı, hoşgörülü ve kişisel disiplin ilkelerine bağlı, kendine güvenen, kendini sorgulayan, araştırmacı, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştiren örnek bir eğitim kurumu olmak.

İLKELERİMİZ

1. Önce İnsan
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkân Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri Doğrultusunda Eğitim.
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
11. Bilimsellik,
12. Genellik ve eşitlik,
13. Okul ve ailenin işbirliği,
14. Her yerde Eğitim

DEĞERLERİMİZ

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,

2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygularını ve düşüncelerine değer veriyoruz,

3. Kurumsal ve bireysel gelişimin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,

4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,

5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,

6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,

7. Görev dağılımını ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.

8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

Stratejik Temalar

1) Eğitim-Öğretimin erişiminin artırılması.	2) Eğitim-Öğretimde kalitenin artırılması	3) Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi
<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-Öğretime katılım2. Eğitim-Öğretimi tamamlama	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrenci başarısı ve öğrenme kazanımları2. Eğitim-Öğretim ile istihdam ilişkisinin geliştirilmesi3. Yabancı dil ve hareketlilik.	<ol style="list-style-type: none">1. Beşeri altyapı2. Fiziki ve mali altyapı3. Yönetim ve organizasyon4. Enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılması.

PERFORMANS VE BÜTÇELEME

PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF

Stratejik Amaç 1: (Tema 2.1)

Yüksek öğretimde okuyan öğrenci sayısını arttırmak

Stratejik Hedef 1.1:

Okulumuzda 2013-2014 öğretim yılında % 63 olan LYS başarı oranını 2014-2015 öğretim yılında %, 65 2015-2016 öğretim yılında % 67 , 2016-2017 Öğretim yılında % 69 , 2017-2018 Öğretim yılında %71, 2018-2019 öğretim yılında % 73 seviyesine çıkarılması.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Yüksek öğretime geçiş oranı	Oran	%63	% 65	% 67	% 69	% 71	% 73	% 73

Stratejik Amaç 2: (Tema 1.1)

Devamsızlık yapan öğrencilerin sayısını azaltmak.

Stratejik Hedef 2.1:

Okulumuzda 2013-2014 öğretim yılında % 11,5 olan devamsız öğrenci oranının 2014-2015 öğretim yılında %9, 2015-2016 öğretim yılında %7, 2016-2017 Öğretim yılında % 6, 2017-2018 Öğretim yılında %5, 2018-2019 öğretim yılında % 3 seviyesine düşürülmesi.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Devamsız öğrenci oranı	Oran	%11,5	% 9	% 7	% 6	% 5	% 3	% 3

Stratejik Amaç 3: (Tema 1.2)

Okulumuzdaki disiplin olaylarını azaltmak.

Stratejik Hedef 3.1:

Okulumuzda 2013-2014 öğretim yılında % 10 olan Disiplin cezası alan öğrenci oranı 2014-2015 öğretim yılında % 9, 2015-2016 öğretim yılında % 8 , 2016-2017 Öğretim yılında % 7, 2017-2018 Öğretim yılında % 6 , 2018-2019 öğretim yılında % 5 seviyesine düşürülmesi.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	Oran	% 10	% 9	% 8	% 7	% 6	% 5	% 5

Stratejik Amaç 4: (Tema 1.2)

Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısını düşürmek.

Stratejik Hedef 4.1:

Okulumuzda 2013-2014 öğretim yılında % 34 olan sınıf tekrarına kalan öğrencilerin oranını 2014-2015 öğretim yılında % 30, 2015-2016 öğretim yılında % 27 , 2016-2017 Öğretim yılında % 24, 2017-2018 Öğretim yılında % 21 , 2018-2019 öğretim yılında % 18 seviyesine düşürülmesi.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	Oran	% 34	% 30	% 27	% 24	% 21	% 18	% 18

Stratejik Amaç 5: (Tema 2.1)

Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak.

Stratejik Hedef 5.1:

Okulumuzda 2013-2014 öğretim yılında % 30 olan sosyal faaliyetlere katılan öğrencilerin oranının 2014-2015 öğretim yılında % 40, 2015-2016 öğretim yılında % 50 , 2016-2017 Öğretim yılında % 60 , 2017-2018 Öğretim yılında % 70, 2018-2019 öğretim yılında % 80 seviyesine çıkarılması.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Sosyal faaliyetlere katılan öğrencilerin oranı	Oran	% 30	% 40	% 50	% 60	% 70	% 80	% 80

Stratejik Amaç 6: (Tema 3.2)

Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 6.1:

Okulumuzdaki atölye, laboratuvar, sınıf ve ders ortamlarındaki ihtiyaçların 2019 yılına kadar % 90'nın tamamlanması.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Tüm donanım ve ihtiyaçların karşılanması	oran	% 60	% 65	% 70	% 75	% 85	% 90	% 90

Stratejik Amaç 7: (Tema 2.1)

Öğrencilerin başarı oranını arttırmak.

Stratejik Hedef 7.1:

Öğrencilerin 2013-2014 eğitim-öğretim yılında %10 olan teşekkür –takdir oranını her yıl %5 arttırılması.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Öğrenci başarısını arttırıp teşekkür-takdir alma oranını yükseltmek.	oran	% 10	% 15	% 20	% 25	% 30	% 35	% 35

Stratejik Amaç 8: (Tema 3.2)

Okulun fiziki koşullarını iyileştirmek

Stratejik Hedef 8.1:

Okulun bahçesinin düzenlenmesi, çok amaçlı salon, laboratuvar, sunum odası, okul kütüphanesi, Yalıtım gibi fiziki ihtiyaçlarının %75'nin karşılanması.

Performans Göstergeleri/Hedef:

SAM SH	1 1.1.	Performans Göstergeleri	Veri Türü	Mevcut Durum	2015	2016	2017	2018	2019	SP Dönemi Hedefi
PG	1	Okulun fiziki koşullarını iyileştirmek	oran	%20	%40	%50	%60	%70	%75	% 75

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

MALİYET TABLOSU

S.A. NO:	STRATEJİK HEDEF	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
1	Yüksek öğretimde okuyan öğrenci sayısını arttırmak. (Her ay test kitabı, yaprak testler, deneme sınavları)	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000
2	Devamsızlık yapan öğrencilerin devamsız öğrenci sayısını azaltmak.(velilere günlük sms ve devamsızlık mektubu gönderme)	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
3	Okulumuzdaki disiplin olaylarını azaltmak. (öğrenciler için geziler düzenlemek)	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000
4	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısını düşürmek. (öğrenciler için konular için soru-cevap kitapçıkları bastırmak, kurs düzenlemek)	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
5	Sosyal faaliyetlere katılan öğrenci sayısını arttırmak. (spor malzemesi alınması)	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000
6	Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000

7	Öğrencilerin başarı oranını arttırmak. (mezun durumda olanlara mezuniyet töreni hazırlamak)	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
8	Okulun fiziki koşullarını iyileştirmek	20.000	30.000	40.000	50.000	50.000
TOPLAM MALİYET		62.000	79.000	96.000	113.000	120.000

KAYNAK TABLOSU

KAYNAKLAR	2014-2015 (TL)	2015-2016 (TL)	2016-2017 (TL)	2017-2018 (TL)	2018-2019 (TL)
Kantin	2.000	2.000	3.000	3.000	3.000
Okul Aile Birliği	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000
MEB	31.350	31.350	31.350	31.350	31.350
Bağış (belediye, STK vs)	5.000	8.000	20.000	31.000	35.000
Diğer gelirler(spor salonu)	3000	3.000	3000	3000	3000
Toplam	71.350	79.350	102.350	113.350	122.350

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
- ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
- ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
- ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
- ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
- ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

İMZA SİRKÜLERİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	ALİ HAYDAR ÇAĞDAŞ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	İNAN ÇAKIR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	ALİ CEM SUNA	ÖĞRETMEN	
4	MUSTAFA AKZOR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	HANIM HAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	