



T.C.  
SULTANGAZİ KAYMAKAMLIĞI  
GAZİMESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ  
2019-2023 STRATEJİK PLANI





"Yolunda yürüyen bir yolcunun yalnız ufku görmesi kâfi değildir. Muhakkak ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi lâzımdır."

**Mustafa Kemal ATATÜRK**

# İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arsa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Akif Ersoy**



# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyenler dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr-ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemâl ATATÜRK**

20 Ekim 1927



## SUNUŞ

Buhar gücüyle çalışan mekanik sistemlerin kullanımı ile başlayan endüstri devrimi, elektriğin icadı, elektronikleşme ve bilgi teknolojilerinin endüstriye entegrasyonu ile günümüzdeki halini almıştır. Tarih boyunca sektörel gereksinimlerini; hızlı, güvenilir ve yenilikçi bir anlayış ile karşılamaya çalışan endüstri, hızla gelişen teknoloji olanakları sayesinde şimdilerde yeni bir sanayi devrimi olan Endüstri 4.0' in başlangıcında. Endüstri 4.0 modüler yapıya sahip akıllı fabrikalarda, fiziksel işlemleri siber-fiziksel sistemler ile izleyerek nesnelerin birbirleriyle ve insanlarla iletişime geçmesini ve bu sayede de merkezi olmayan kararların verilmesini hedeflemektedir. Endüstri 4.0' in amacı insandan arındırılmış bir fabrika değil, daha çok bilgi teknolojileri kabiliyetlerinin kullanımıyla insan odaklı, bütün paydaşlara katma değeri yüksek organizasyonu oluşturmaktır. Sanayi temellerini oluşturmaya devam eden Türkiye gibi gelişmekte olan ülkeler, geçmiş oluşumlarını değiştirmeyi gelişmiş ülkeler gibi çok düşünmeden, belirledikleri Endüstri 4.0 vizyonları doğrultusunda daha hızlı yatırım yapabilir ve daha rekabetçi bir konuma gelebilirler.

Biz de bu yeni çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerimizi bu konseptte göre icra ederek yolumuza devam edeceğiz. İnsanı önceleyen bir bakış açısıyla geleceğin nesillerini yetiştirirken meslekî eğitimin gerektirdiği becerileri içselleştirmiş ve becerilerini rahatlıkla uygulayabilen öğrencilerin yetiştirilmesi ana hedefimiz olacaktır. Yolumuzu bulmada bize kılavuzluk yapacak olan bu stratejik planın hazırlanmasında insanüstü gayret gösteren bütün ekip arkadaşlarıma teşekkür ederim.

**Ali Haydar ÇAĞDAŞ**

**Okul Müdürü**

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ.....	i
İÇİNDEKİLER.....	ii
TABLolar DİZİNİ.....	iii
ŞEKİLLER DİZİNİ.....	iv
KISALTMALAR.....	v
GİRİŞ.....	1
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	2
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ.....	7
A. TARİHİ GELİŞİM.....	8
B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	9
C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER.....	14
D. PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
E. KURUM İÇİ VE DIŞI.....	19
1. KURUM İÇ ANALİZ.....	19
1.1. Örgütsel Yapı.....	19
1.2. İnsan Kaynakları.....	20
1.2.1. Yöneticilere ait Bilgiler.....	20
1.2.2. Öğretmenlere ilişkin bilgiler.....	21
1.2.3. Destek personele ilişkin bilgiler.....	22
1.3. İstatistik Veriler.....	23
1.4. Teknolojik Alt Yapı.....	29
1.5. Mali Kaynaklar.....	33
1.6. PEST Analizi.....	34
1.7. GZFT Analizi.....	34
F. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	38
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM.....	39
A. MİSYON.....	40
B. VİZYON.....	40
C. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER.....	40
D. DEĞERLERİMİZ.....	41
E. STRATEJİK PLAN GELEN TABLOSU.....	42
TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE.....	47
TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE.....	54
F. MALİYETLENDİRME.....	61
4. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	62

## TABLOLAR DİZİNİ

Tablo 1.1.	Stratejik Plan Kurulu ve Kurulu .....	4
Tablo 1.2.	Kurum Kimlik Bilgisi.....	6
Tablo 2.1.	Stratejik Plan Referans Kaynakları.....	9
Tablo 2.2.	Yasal Yükümlülükler ve Dayanaklar.....	11
Tablo 2.3.	Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler.....	14
Tablo 2.4.	Ürün/Hizmet/Yararlanıcı Matrisi.....	17
Tablo 2.5.	Paydaş Önceliklendirme Matrisi.....	18
Tablo 2.6.	Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı.....	20
Tablo 2.7.	Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu.....	20
Tablo 2.8.	İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler.....	20
Tablo 2.9.	Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı.....	22
Tablo 2.10.	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri.....	22
Tablo 2.11.	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Durumu.....	23
Tablo 2.12.	2017-2018 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı.....	23
Tablo 2.13.	2015-2018 Yılları Arasında Kurumdaki Hizmetli/Memur Sayısı.....	23
Tablo 2.14.	Öğrenci Sayıları.....	27
Tablo 2.15.	Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu.....	27
Tablo 2.16.	Örgün Eğitimde 10 Gün ve Üzeri Devamsız (Özürsüz) Öğrenci Durumu.....	27
Tablo 2.17.	Öğrencilerin Devam/Devamsızlık Durumu (Toplam Devamsız Gün Sayıları)	28
Tablo 2.18.	Öğrencilerin Disiplin Durumu.....	28
Tablo 2.19.	Öğrencilerin Sınıf Tekrarı Durumu.....	29
Tablo 2.20.	Öğrencilerin Örgün Eğitimden Ayrılma (Terk) Durumu.....	29
Tablo 2.21.	Öğrencilerin Ödül Durumu.....	30
Tablo 2.22.	Öğrencilerin Sosyal Etkinliklere Katılım Durumu.....	30
Tablo 2.23.	Öğrencilerin Rehberlik ve Danışma Hizmetlerinden Yararlanma Durumu.....	31
Tablo 2.24.	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı.....	31
Tablo 2.25.	Öğrencilerin Yükseköğrenime Yerleşim Durumu.....	31
Tablo 2.26.	Öğrencilerin Yıl Sonu Başarı Ortalamaları.....	32
Tablo 2.27.	Sorumlu Dersi Bulunan Öğrenci Sayısı.....	32
Tablo 2.28.	Kaynaştırma Öğrencilerinin Durumu.....	34
Tablo 2.29.	Mesleki Açık Öğretim Okullarında Kaydı Dondurulmuş Öğrenci Oranı.....	35
Tablo 2.30.	Memnuniyet Anketi Sonuçları.....	35
Tablo 2.31.	Okul/Kurumun Teknolojik Alt Yapısı.....	36
Tablo 2.32.	Okul/Kurumun Fiziki Alt Yapısı.....	38
Tablo 2.33.	Okul/Kurumun Kaynak/Gelir Tablosu.....	39
Tablo 2.34.	Okul Gider Tablosu.....	40
Tablo 2.35.	GZFT Analizi.....	42
Tablo 2.36.	Okulumuz Sorun ve Gelişim Alanları	44
Tablo. 3.1.	Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu.....	66
Tablo 4.1.	GAZİ MTAL 2019-2023 Stratejik Planı Stratejiler Genel Tablosu.....	70

## ŞEKİLLER DİZİNİ

Şekil 1.	Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	5
Şekil 2.	Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Organizasyon Şeması	19
Şekil 3.	2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	69

## KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ARGE	Araştırma Geliştirme
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
FATİH	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler
İME	İşletmelerde Mesleki Eğitim
KBS	Kamu Bilişim Sistemleri
MEB	Milli Eğitim Müdürlüğü
MEBBİS	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
OGYE	Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi
OSYM	Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PDR	Psikolojik Danışma ve Rehberlik
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
TEFBİS	Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi
TÜBİTAK	Türkiye Bilim ve Teknik Araştırma Kurumu
ÖDSGM	Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü
MTAL	Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
SP	Stratejik Plan



## **GİRİŞ**

Kamu hizmetlerinin sağlanmasında hesap sorulabilirlik, şeffaflık ile kaynakların etkin, ekonomik ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla stratejik planlama, kamu idarelerinde temel bir araç olarak benimsenmiş bulunmaktadır. Eğitim kurumlarının kendilerinden beklenen işlevleri yerine getirebilmeleri, iyi bir planlamaya ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bir olgu olarak değişme, tüm kurumlarda olduğu gibi eğitim kurumlarında da; amaç, yapı ve davranış gibi özelliklerin uzun dönemde etkisiz hâle gelmesine ve çevreye uyumunda güçlüklerle karşılaşmasına yol açmaktadır. Bu nedenle, eğitim kurumlarının özellikle okulların gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve çevreyi değişime hazırlayabilmeleri; yenilik yapmalarını, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmelerini zorunlu hâle getirmektedir.

Kurumlarda Stratejik Yönetim yaklaşımı benimsenerek kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsenen temel ilkeler çerçevesinde misyon ve vizyon belirlemek; stratejik amaçları ve ölçülebilir hedefleri belirlemek; önceden belirlenen göstergeler ışığında performansları ölçümlemek; söz konusu sürecin bütünü izlemek ve değerlendirmek amaçlanmaktadır.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi olarak kurumumuzun geçmişini, mevcut durumunu ve gelecekte kendisini görmek istediği yeri analiz ederek stratejik eylem planını hazırlamıştır. Stratejik planlamayla gerçekleştirmek istediğimiz amaç kurumun verimliliği ve ürününün niteliklerini artırmaktır. Bu amaçla kurumumuz yasal temellere dayanarak potansiyellerimizi belirlemiş ve bu potansiyelleri kullanarak kurumumuzun 2019- 2023 Stratejik Planı'nı belirlemiştir. Bu plan şu dört temel soruya cevap vermektedir: Neredeyiz? Nereye gitmek istiyoruz? Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz? Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

Bu kapsamda hazırladığımız stratejik plan; bir yandan kurum kültürü ve kurum kimliği oluşumuna, gelişimine ve güçlendirilmesine destek olurken diğer yandan kamu mali yönetimine etkinlik kazandıracaktır.

**Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**

**Stratejik Plan Ekibi**

# 1. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

### A. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Bireylerin gelişmeleri ve mutlulukları için eğitimi temel unsur olarak algılayan tüm toplumlar, belirledikleri hedeflere ulaşabilmek için eğitim sistemlerini yenileme doğrultusunda planlı çalışmalar yapmaktadırlar. Toplumun şekillenmesinde rol oynayan eğitim kurumlarının bir bütünlük ve beraberlik içinde geleceğe yönelik öğrenci yetiştirebilmeleri, öğrencilerin ve toplumun beklentileri doğrultusunda eğitim vermeleriyle mümkün olacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu'nda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma programları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in (26.05.2006 tarihli ve 26179 sayılı Resmî Gazete) yayımlanmasını müteakiben Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no.lu Genelgesi ile ikinci dönem stratejik planlama süreci oluşturulmuştur. Genelge ekinde yer alan hazırlık programında stratejik planlama sürecinde yapılması gerekenler, kurulacak ekip ve kurullar ile sürece ilişkin iş takvimi belirlenmiştir.

Stratejik Planlama Çalışmaları doğrultusunda, Okul Gelişim Yönetim Ekibi tarafından ekip üyeleri arasından "Stratejik Plan Hazırlama Ekibi" kurulmuştur. Ekibe stratejik planlama süreçleri konusunda gerekli eğitimler verilmiştir. Ekip sorumlusu belirlenerek, görev dağılımı yapılmış ve çalışmalar başlatılmıştır. Ekip üyelerinin belirlenmesinde esas olarak kişilerin etki, etkilenme, bilgi ve ilgileri dikkate alınmış, oluşan grupta bütün birimlerin temsil edilmesi sağlanmıştır. Okulumuz yönetici ve öğretmenleriyle çeşitli aşamalarda toplantılar düzenlenip gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Öncelikle stratejik planlama için yol haritasını belirlemek üzere toplantılar düzenlenmiştir. Öğrenci ve okul çalışanlarına uygulanan okul memnuniyeti anketi ile mevcut okul performansı ortaya konmuştur. Böylece planlama sürecine kaynaklık etmiştir.

Stratejik plan hazırlık aşamasında; birebir görüşmeler, gözlemler, öğretmenler kurulu kararları, zümre öğretmenler kurulu kararları, veli toplantı kararları ve anket sonuçları doğrultusunda okulumuzun öz değerlendirmesi yapılmıştır. İç ve dış paydaşlarla, planlama çalışmalarıyla ilgili bilgi paylaşımı yapılmıştır. Stratejik Planlama eğitimleri ve hazırlıkları sonucunda her düzeyden çalışanların katılımıyla; "Neredeyiz? Nereye Ulaşmak İstiyoruz? Nasıl

Ulaşabiliriz?” sorularının cevapları aranmıştır. Ayrıca izleme ve değerlendirmenin nasıl ve ne zaman yapılacağı da planımızda belirtilmiştir.

Okulumuzun eğitim ve öğretim faaliyetlerini Milli Eğitim Temel Kanunu’nda belirlenen ilke ve amaçlar, kalkınma planları ve ilgili mevzuatlarla ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde planlamak, bu planla da, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedefler belirlenmesini amaçlamaktadır.

Bu stratejik plan dokümanı Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği 3 tema, 3 stratejik amaç ve 6 hedeften oluşmaktadır.

<b>STRATEJİK PLAN ÜST KURULU</b>		
<b>ADI SOYADI</b>	<b>GÖREVİ</b>	<b>Branşı</b>
<b>Ali Haydar ÇAĞDAŞ</b>	Okul Müdürü	Muhasebe ve Finansman
<b>Ali Haydar KARADAMLA</b>	Müdür Yardımcısı	Türk Dili ve Edebiyatı
<b>Ali ÇEVİK</b>	Müdür Yardımcısı	Türk Dili ve Edebiyatı

<b>STRATEJİK PLAN KURULU</b>		
<b>Ahmet DUMAN</b>	Müdür Yardımcısı	Felsefe
<b>Ahmet AKÇAKÖSE</b>	Öğretmen	Muhasebe ve Finansman
<b>Elem TALAYMANOĞLU</b>	Öğretmen	Muhasebe ve Finansman
<b>Aslı BAKAR</b>	Öğretmen	Muhasebe ve Finansman
<b>Pınar FİŞENK</b>	Öğretmen	Türk Dili ve Edebiyatı
<b>Şeyda ÖZDEN</b>	Öğretmen	Biyoloji

**Tablo 1.1. Stratejik Plan Üst Kurulu ve Kurulu**





Şekil 1. Stratejik Plan Oluşum Şeması

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 5 Öğretmen : 35 Memur : - Hizmetli : 3
Öğrenci Sayısı	772
Öğretim Şekli	<input type="checkbox"/> Normal <input checked="" type="checkbox"/> İkili
İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu/ Faks	Tel. : 0212 419 26 54 Faks : 0212 419 26 54
Kurum Web Adresi	<a href="http://www.gazitml.meb.k12.tr">www.gazitml.meb.k12.tr</a>
Mail Adresi	<a href="mailto:969911@meb.k12.tr">969911@meb.k12.tr</a>
Kurum Adresi	Mahalle : Yunus Emre Mah. Adem Yavuz Cad. 1614 Sok. No:4 Posta Kodu : 34260 İlçe : SULTANGAZİ İli : İSTANBUL
Kurum Müdürü	Ali Haydar ÇAĞDAŞ
Kurum Müdür Yardımcıları	Müdür Yardımcısı : Ali Haydar KARADAMLA Müdür Yardımcısı : Ali ÇEVİK Müdür Yardımcısı : Ahmet DUMAN Müdür Yardımcısı : Hüsniye BABA

Tablo 1.2. Kurum Kimlik Bilgisi (2018)

# 2. BÖLÜM

## DURUM ANALİZİ

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf yönler ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla stratejik planlama ekibi tarafından mevcut durum analizi yapılmıştır.

## A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 2000-2001 eğitim öğretim yılında hizmete açılmış, ilk yıl Şair Abay Konanbay Lisesinin üst katında eğitim vermeye başlamıştır. Aynı yıl Yunus Emre Ticaret Meslek Lisesi olan ismi de Gazi Ticaret Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir.

2000-2001 eğitim öğretim yılının ardından okulumuz, Yunus Emre Mahallesi, 1614 sokaktaki yapımı tamamlanan binasına taşınmış, 10.09.2001 tarihinde de eğitim öğretime başlamıştır.

2005-2006 yılında okulumuzda Anadolu Meslek Lisesi sınıfı açılmış ve okulumuzun ismi "Gazi Ticaret Meslek ve Anadolu Ticaret Meslek Lisesi " olarak değişmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının 2008/81 sayılı okul çeşitliliğinin azaltılması konulu genelgesi ile okulumuzun adı tekrar Gazi Ticaret Meslek Lisesi olarak değişmiştir. Bakanlığın almış olduğu karar doğrultusunda kademeli geçiş ile 2014-2015 eğitim öğretimde yılında okul ismi Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında 772 öğrenci öğrenim görmekte olup okulumuzda 25 şube vardır. Okulumuzda 3 katta toplam 19 derslik vardır.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında iller arası ve il içi yer değiştirme yoluyla 6 Muhasebe ve Finansman Öğretmeni, 1 Biyoloji öğretmeni, 1 Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni, 1 Bilişim Teknolojileri öğretmeni olmak üzere toplam 9 öğretmen atanmıştır.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında 4 bilgisayar, 1 kimya laboratuvarı kullanımdadır.

Okulumuzda öğrencilerin boş zamanlarını değerlendirmeleri ve derslerine yardımcı olması için bir kütüphanemiz vardır. Kütüphanemize bu eğitim ve öğretim yılında da bağış yoluyla yeni kitaplar alınarak kitap sayısı arttırılmıştır.

Sportif ve kültürel faaliyetlerin öğrenci verimini arttırdığı; onları kötü ve zararlı alışkanlıklardan koruduğu düşünülerek kapalı spor salonumuzun beden derslerinde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmasına özen gösterilmiştir. Ayrıca okulumuzun bahçesinde bir basketbol sahası da mevcuttur. Okulumuzun spor salonunda 1 adet ve okul bahçesinde de 1 adet olmak üzere 2 adet masa tenisi yaptırılmıştır.

Okulumuzun eğitim kadrosu 5 idareci, 48 öğretmen (36 kadrolu, 12 ücretli) olmak üzere toplam 53 kişidir. Eğitim ve öğretimin devamının sağlanması, sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için kadrolu öğretmen ihtiyacımız bulunmaktadır.

Okulumuz 2018-2019 eğitim ve öğretim yılında okulumuzda TYP kapsamında 1 güvenlik görevlisi, 3 kişi de hizmet alımıyla olmak üzere toplam 4 personel çalışmaktadır.



## B. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. Devlet Planlama Teşkilatı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.” Sultangazi Kaymakamlığı İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 09/ 11/ 2018 tarihli ve 740-E.21449749 sayılı “Stratejik Planlama” konulu yazısı ile Stratejik Planlama ve Yönetimi konusunda ilgili mevzuat doğrultusunda okulumuzda yapılması gerekli olan çalışmalar başlatılmış; 2019- 2023 yıllarını kapsayacak şekilde okulumuz Stratejik Planı hazırlanmıştır.

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	29/09/2008 Tarihli ve 2008/68 sayılı Stratejik Planlama Konulu Genelge
2	17/08/2018 Tarihli ve 78059895-CB001 Sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı
3	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
5	222 Sayılı İlk Öğretim ve Eğitim Kanunu
6	5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortalar Kanunu
7	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 18/09/2018 tarih ve 2018/16 Nolu Genelgesi
8	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
9	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
10	2015–2019 dönemini kapsayan 4. Kalkınma Planı
11	2015–2019 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
12	2015–2019 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
13	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
14	Milli Eğitim Strateji Belgesi
15	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
16	Milli Eğitim İcra Kararları
17	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
18	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
19	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
20	İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
21	Sultangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

**Tablo 2.1. Stratejik Plan Referans Kaynakları**

Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin yasal yetki, görev ve sorumlulukları; T.C. Anayasası olmak üzere 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği esaslarına göre belirlenmektedir. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre kurumumuzun amaçları şunlardır:

1. Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamayı,
2. Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamayı,
3. Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmasını,
4. Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmesini,
5. Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmayı,
6. Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmayı,
7. Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmelerini,
8. Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmelerini,
9. Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmesini,
10. Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmesini,
11. Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmesini,
12. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarında; iş, hizmet ve sağlık alanlarında ihtiyaç duyulan ulusal ve uluslararası meslek standartlarına uygun nitelikte insan gücünün yetiştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerinin güncelleştirilmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek etiği, iş sağlığı ve güvenliği kültürü ile iş alışkanlığının kazandırılmasını, mesleki eğitim görenlerin istihdama hazırlanmasını, amaçlar.

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi okulumuz faaliyet alanlarının belirlenmesine katkı sağlamıştır. Bu bölümde okulun görev ve sorumluluklarını düzenleyen mevzuat incelenmiş ve aşağıdaki tabloya çıkarılmıştır.

YASALYÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE)
EĞİTİM- ÖĞRETİM HİZMETLERİ	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>❖ 222 Sayılı İlk Öğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>❖ MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>❖ 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>❖ 5378 Sayılı Engelliler Hakkında Kanun</li> <li>❖ 5580 Sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu</li> <li>❖ 573 Sayılı Özel Eğitim Hakkında KHK</li> <li>❖ 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu</li> <li>❖ 4857 Sayılı İş Kanunu</li> <li>❖ MEB ile Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan “Okul Sağlığı Hizmetleri İş Birliği Protokolü”</li> <li>❖ 2684 Sayılı İlköğretim ve Ortaöğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun</li> <li>❖ 3308 Sayılı Çıraklık ve Mesleki Eğitim Yasası</li> <li>❖ Tam Gün Tam Yıl Yönergesi</li> <li>❖ Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>❖ 2486 sayılı Tebliğler Dergisi</li> <li>❖ 2104–2488 sayılı Tebliğler Dergisi</li> <li>❖ 2006/26 No’lu Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi</li> <li>❖ Emniyet Genel Müdürlüğü ile yapılan “Okullarda Güvenli Ortamın Sağlanmasına Yönelik Koruyucu ve Önleyici Tedbirlerin Artırılmasına İlişkin İş Birliği Protokolü”</li> <li>❖ MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>❖ MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi</li> <li>❖ MEB Denklik Yönetmeliği</li> <li>❖ MEB’e Bağlı Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumlarında Bilgisayar Laboratuvarlarının Kurulması ve İşletilmesi ile Bilgisayar ve Bilgisayar Koordinatör Öğretmenlerinin Görevleri Hakkındaki Yönerge</li> <li>❖ Eğt. Ve Öğr Çalış Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge</li> <li>❖ Bilgi ve İletişim Tek Araç. Ve Ort. Eğt. Etk. Kullanım Yönergesi</li> <li>❖ Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Arası Öğrenci Faaliyetlerine İlişkin Ödül ve Disiplin Yönergesi</li> <li>❖ İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği</li> <li>❖ MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği</li> <li>❖ Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>❖ 1998/101 sayılı Genelge Eğitim Ortamlarında Şiddetin Önlenmesi ve Azaltılması</li> <li>❖ Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği</li> <li>❖ MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge</li> <li>❖ MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi</li> <li>❖ Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği</li> <li>❖ Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği</li> </ul>

**YÖNETİM VE DENETİM  
HİZMETLERİ**

- ❖ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ❖ Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
- ❖ Mesleki Teknik Eğitim Yönetmeliği
- ❖ MEB Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi
- ❖ Stratejik Planlama İle İlgili Kanun
- ❖ 2092 Sayılı Tebliğler Dergisi
- ❖ Sağ. İş. Da. Bşk.1988/30,2000/60ve 2006-25SY.Genelgeler
- ❖ Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
- ❖ 7126 Sayılı Sivil Savunma Kanunu
- ❖ MEB Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesi
- ❖ Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
- ❖ Resmi Mühür Yönetmeliği
- ❖ Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- ❖ MEB Evrak Yönergesi
- ❖ MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
- ❖ TKY Uygulama Yönergesi
- ❖ MEM Araştırma Geliştirme ARGE Birimleri Yönergesi

**İNSAN KAYNAKLARI**

- ❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ❖ MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- ❖ Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
- ❖ 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
- ❖ Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- ❖ 5434 Sayılı Emekli Sandığı Kanunu
- ❖ 527 Sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlileri İle İlgili Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılmasına Dair KHK
- ❖ 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
- ❖ 4359 Sayılı Kanun
- ❖ Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
- ❖ MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
- ❖ Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
- ❖ MEB İzin Yönergesi
- ❖ MEB Aday Memurları Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
- ❖ 5682 Sayılı Pasaport Kanunu
- ❖ MEB Hizmeti İçi Eğitim Yönetmeliği
- ❖ Kamu Konutları Yönetmeliği



<b>BÜTÇE VE FİNANSAL HİZMETLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>❖ 6245 Sayılı Harcırah Kanunu</li><li>❖ Okul Aile Birliği Yönetmeliği</li><li>❖ Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği</li><li>❖ 5434 Sayılı T.C. Emekli Sandığı Kanunu</li><li>❖ 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu</li><li>❖ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu</li><li>❖ 4735 Sayılı Kamu Sözleşme Kanunu</li><li>❖ 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve KHK'lerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</li><li>❖ 5615 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun</li><li>❖ 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun</li><li>❖ Taşınır Mal Yönetmeliği</li><li>❖ Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği</li><li>❖ Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği</li><li>❖ Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği</li></ul>
<b>BİLİMSEL, SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>❖ Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği</li><li>❖ Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li><li>❖ Millî Eğitim Bakanlığı İnternet WEB Sitesi Genel Kuralları</li><li>❖ Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik</li><li>❖ MEB Bayrak Törenleri Yönergesi</li><li>❖ Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</li><li>❖ MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği</li><li>❖ MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği</li></ul>

**Tablo 2.2. Yasal Yükümlülükler ve Dayanaklar**

## C. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Stratejik plan hazırlanırken yasal yükümlülükler ve dayanaklar incelenerek okulumuzun faaliyet alanları ile ürün ve hizmetleri belirlenmiştir.

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN ve HİZMETLER	
1. Eğitim-Öğretim	1.1	Teorik ve uygulamalı eğitim,
	1.2	Müfredatın işlenmesi
	1.3	Ölçme ve değerlendirme
	1.4	İşletmelerde beceri eğitimi
	1.5	Yükseköğretime hazırlık
	1.6	Mesleki rehberlik, tanıtım ve yönlendirme çalışmaları
	1.7	Okul deneyimi, stajlar
2. Yönetim ve Denetim	2.1.	<b>Öğrenci işlerinin yürütülmesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kayıt- Nakil</li> <li>• Devam-devamsızlık</li> <li>• Sınıf geçme,</li> <li>• Başarılarının takibi</li> <li>• Ödül/ceza, Onur/Disiplin Kurulu</li> <li>• Öğrenci Meclisi</li> <li>• Belgeler</li> <li>• Sınıf ders programları</li> <li>• Merkezi kayıt ve sınav işleri</li> <li>• Öğrenim Belgesi, Diploma, İş yeri açma belgelerinin düzenlenmesi</li> <li>• Bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi</li> </ul>
	2.2.	<b>Öğretmen işlerinin yürütülmesi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Derece terfi, ödül/ceza</li> <li>• Hizmet içi eğitim</li> <li>• Özlük hakları</li> <li>• Öğretmen ders programları</li> <li>• Atama/yer değiştirme</li> <li>• Görev dağılımı</li> </ul>
	2.3.	Kurul, zümre toplantıları
	2.5.	<b>Bütçe işleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gelir/gider</li> <li>• Okul aile birliği</li> <li>• Taşınır mal işlemleri</li> <li>• Satın alma işlemleri</li> <li>• OGYE bütçe işlemleri</li> </ul>
	2.6.	Okul-Çevre ilişkileri
	2.7.	<b>Yiyecek/içecek, sağlık, güvenlik ve ulaşım işleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul ve çevresinin temizlik çalışmaları</li> <li>• Öğrenci ve çalışanlar için alınan güvenlik önlemleri</li> <li>• Okul servisi</li> <li>• Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmetleri</li> </ul>
	2.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi</li> <li>• İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayımlanması</li> <li>• Stratejik Plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması</li> </ul>

3. Rehberlik Faaliyetleri:	3.1.	<b>Doğrudan Hizmetler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Psikolojik danışma</li> <li>• Öğrenciyi tanıma</li> <li>• Bilgi toplama ve bilgilendirme</li> <li>• Oryantasyon</li> <li>• Yöneltilme ve yerleştirme</li> <li>• İzleme hizmetleri</li> <li>• Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik programlamanın yapılması ve uygulanması</li> </ul>
	3.2.	<b>Dolaylı Hizmetler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul PDR programını hazırlama</li> <li>• Konsültasyon</li> <li>• Anne-babaya rehberlik</li> <li>• Çevre ile ilişkiler</li> <li>• Araştırma ve değerlendirme hizmetleri</li> </ul>
4. Yaygın Eğitim	4.1.	<b>Mesleki Açık Öğretim</b>
5. Bilimsel, Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	5.1.	<b>Kulüp çalışmaları</b>
	5.2.	<b>Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar</b>
	5.3.	<b>Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması</b>
	5.4.	<b>Anma ve kutlama programları</b>
	5.6.	<b>Geziler (Üniversite, sinema, tiyatro, tarihi/turistik mekanlar vb.)</b>
	5.7.	<b>Seminer, konferans, söyleşiler</b>
	5.8.	<b>Tiyatro, piyesler</b>
	5.9.	<b>Müzik, şiir dinletileri</b>
	5.10.	<b>Spor yarışmaları (Futbol, voleybol, basketbol, satranç, masa tenisi vb.)</b>
	5.11.	<b>İzcilik etkinlikleri</b>
	5.12.	<b>Sosyal yardımlaşma çalışmaları</b>
	5.13.	<b>Öğrenci yeteneklerini değerlendirme çalışmaları (Fotoğrafçılık, afiş, gazete-dergi vb.)</b>
	5.14.	<b>Zararlı maddelerden korunma</b>
	6. Araştırma, Geliştirme ve Projeler	6.1.
6.2.		<b>AB projeleri</b>
6.3.		<b>Sosyal projeler</b>
6.4.		<b>Mezunların izlenmesi</b>
6.5.		<b>Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi</b>
7. Fiziki ve Teknolojik Alt Yapı	7.1.	<b>Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü bakım, onarım ve tadilat işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon çalışmalarının yürütülmesi</b>
		<b>Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi</b>
	7.2.	<b>Araç-gereç temini/tahsisi</b>
	7.3.	<b>Atölyelerin bakım/onarımı</b>
	7.4.	<b>Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünlerinin temini/tahsisi</b>
	7.5.	<b>Engelli bireyler için düzenlemeler</b>

Tablo 2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

#### D. PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun paydaşları, okulumuzun faaliyetleri, ürün ve hizmetleri ile doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okulumuzu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Katılımcılık, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Okulumuzda etkileşim içinde bulunduğumuz paydaşlarımızın görüşlerinin ve beklentilerinin dikkate alınması; okulumuz faaliyetleri ile ürün ve hizmetlerinin daha iyi gerçekleştirilebilmesi, stratejik planın uygulanmasını ve sahiplenilmesini sağlayacaktır.

Okulumuzda planlamanın ilk aşamalarında görüş birliği oluşturulması, sağlanabilmesi, bilgiye dayalı karar almaya yönelik çalışmalar yapılarak farklı paydaşların faaliyetleri izleyip değerlendirebilmesi ve görüşlerin alınabilmesi için paydaş katılımı sağlanmaktadır. Bu noktadan yola çıkılarak ilk aşamada okulumuz ürün ve hizmetlerinden etkilenebilecek tüm paydaş grupları belirlenmiştir. Belirlenen paydaş gruplarının ilişkileri, güçleri ve etkileri ile katılım stratejileri belirlenerek paydaş analizi yapılmıştır. Paydaş analizi çalışmalarında, paydaşların kurum hakkındaki görüşlerinin alınmasıyla kurumun güçlü ve zayıf yönleri hakkında fikir edinilmiş, beklentiler tespit edilmiş, kurumun faaliyetlerine engel olabilecek faktörlerin belirlenmesi ve ortadan kaldırılması için çözüm yollarının oluşturulması sağlanmış, paydaşların hangi aşamada katkı sağlayacağı belirlenmiş ve stratejik plana yansıtılmıştır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır:

- Çalışanlar (Kurum mensupları)
- Yararlanıcılar ( Müşteriler, hizmetten yararlananlar)
- Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki)
- Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar)

Okulumuz iç paydaşları; okulumuzdan etkilenen veya okulumuzu etkileyen okul içindeki kişi, grup veya ilgili kuruluşlardır. Bunlar; okul yönetimi, öğretmenler, öğrenciler, veliler, okul-aile birliğidir. Okulumuz dış paydaşları ise okul faaliyetlerinden etkilenen veya okulu etkileyen okul dışındaki kişi, grup ve kuruluşlardır. Dış paydaşlarımız: Milli Eğitim Bakanlığı, İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Sultangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Sultangazi Kaymakamlığı, Sultangazi Belediyesi, Sultangazi Halk Eğitim Merkezi, Rehberlik Araştırma Merkezi, Sultangazi ilçesinde bulunan diğer orta okullar, sendikalar, üniversiteler, Emniyet Müdürlüğü, Mal Müdürlüğü, Sağlık Kurumları, mahalle muhtarlığı, dershanelerdir, işletmeler, sivil toplum kuruluşları, yerel ve ulusal medya.



Okulumuzun hangi faaliyet alanlarında hangi paydaşlarla ve ne ölçüde çalıştığı, “tamamı(√)” veya “bir kısmı(0)” şeklinde ifade edilmiştir:

Hizmet Müşteri Yararlanıcı	Eğitim-Öğretim	Rehberlik	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	Projeler	Araştırma-Geliştirme	Strateji Geliştirme	Fiziki/Teknik Onarım/Donatım	Bütçe hizmetleri
Öğretmenler	√	√	√	√	√	√	√	√
Öğrenciler	√	√	√	√	√	√		0
Veliler	0	√	0					0
Okul Aile Birliği	0		0	0	0	0	0	√
İşletmeler	√		0	√				

**Tablo 2.4. Ürün/Hizmet/Yararlanıcı Matrisi**

Stratejik planlama sürecinde beklentileri tespit ederken memnuniyet anketlerinden, sistematik olarak mezun, veli, toplum ve sektörle yapılan yüz yüze veya internet ortamındaki görüşmelerden, uygulanan işletme görüş ve iyileştirme formlarından, dilek şikâyet kutusundan çıkan sonuçlardan faydalanılmıştır.

Uygulanan paydaş anketi, mevcut durumumuzun ve paydaşlarımızın kurum algısının tespiti, amaç ve hedeflerimizin belirlenmesi, geliştirilmesi ile iyileştirilmesi istenen ürün/hizmet/görev/ birimlerin tespiti gibi farklı sebeplerle gerçekleştirilmiştir.

Okulumuzda öğrencilere, velilere, çalışanlara ve iş yerlerine yönelik olarak memnuniyet anketleri düzenlenmiş böylece paydaşlarımızın kurumumuz hakkındaki görüşleri bilimsel yöntemlerle belirlenmiş ve okulumuzdan beklentileri tespit edilmiştir. Ayrıca okulda rutin olarak düzenlenen Öğretmen Kurulu Toplantılarında ve çeşitli nedenlerle düzenlenen toplantılarda öğretmenlerimizin okul yönetimi ile ilgili görüşleri alınmakta ve okul idaresinden beklentileri belirlenerek değerlendirilmektedir.

Öğrencilerimizin, okul idaresi, öğretmenler, diğer çalışanlar ve genel olarak okul hakkındaki görüşleri, şikâyetleri ve beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerimizin okulumuz hakkındaki görüş, şikâyet ve beklentilerini rahat bir şekilde ifade edebilmeleri için öneri ve şikâyet kutusu yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan veli toplantılarında ve okulumuzu ziyaret etmeleri esnasında, velilerimizin okulumuz ile ilgili her türlü görüşleri, şikâyetleri ve okulumuzdan beklentileri alınmakta ve değerlendirilmektedir.

Okul müdürümüz, diğer yöneticilerimiz ve öğretmenlerimiz, çeşitli vesileler ile ziyaret ettikleri kurum ve kuruluşlarda okulumuz ile ilgili görüş ve beklentileri de almaktadırlar.

Paydaşlar	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı	Neden Paydaş?	Önceliği
<b>Milli Eğitim Bakanlığı</b>		√		Bağlı olunan merkezi idare	1
<b>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b>		√		Bağlı olunan üst idare	1
<b>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü</b>		√		Bağlı olunan üst idare	1
<b>Öğretmenler</b>	√		√	Hizmet üreten, hizmet alan, hizmeti ulaştıran	1
<b>Öğrenciler</b>	√		√	Hizmet alan	1
<b>Okul Aile Birliği</b>	√		√	Tedarikçi	1
<b>İlçe Okul/Kurumlar</b>		√		Eğitim ortaklığı	2
<b>Sultangazi Kaymakamlığı</b>		√		Bağlı olunan Mülki idare	2
<b>Veliler</b>	√		√	Tedarikçi hizmet alan	1
<b>Sendikalar</b>		0		İş birliği içinde olunan kurum kuruluş	3
<b>Üniversiteler</b>		0		İş birliği içinde olunan kurum kuruluş, eğitim ortaklığı	2
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	3
<b>Sağlık Kurumları</b>		0		İş birliği içinde olunan kurum kuruluş	3
<b>RAM</b>		√		Hizmet üreten, hizmeti ulaştıran	1
<b>Halk Eğitim Merkezi</b>		√		Hizmet üreten, hizmet alan, hizmeti ulaştıran	3
<b>İşletmeler</b>		√	√	Öğrenci uygulamalarının staj yapılmasına imkan sağlayan kuruluşlar-proje ortakları	1
<b>Yerel ve ulusal medya</b>		0		Kurumun çevreye etkisini arttıran ve kurumu tanıtan kuruluşlar	3
* Açıklama: Öncelik sırasına göre 1, 2 ve 3 olarak numaralandırılmıştır.					

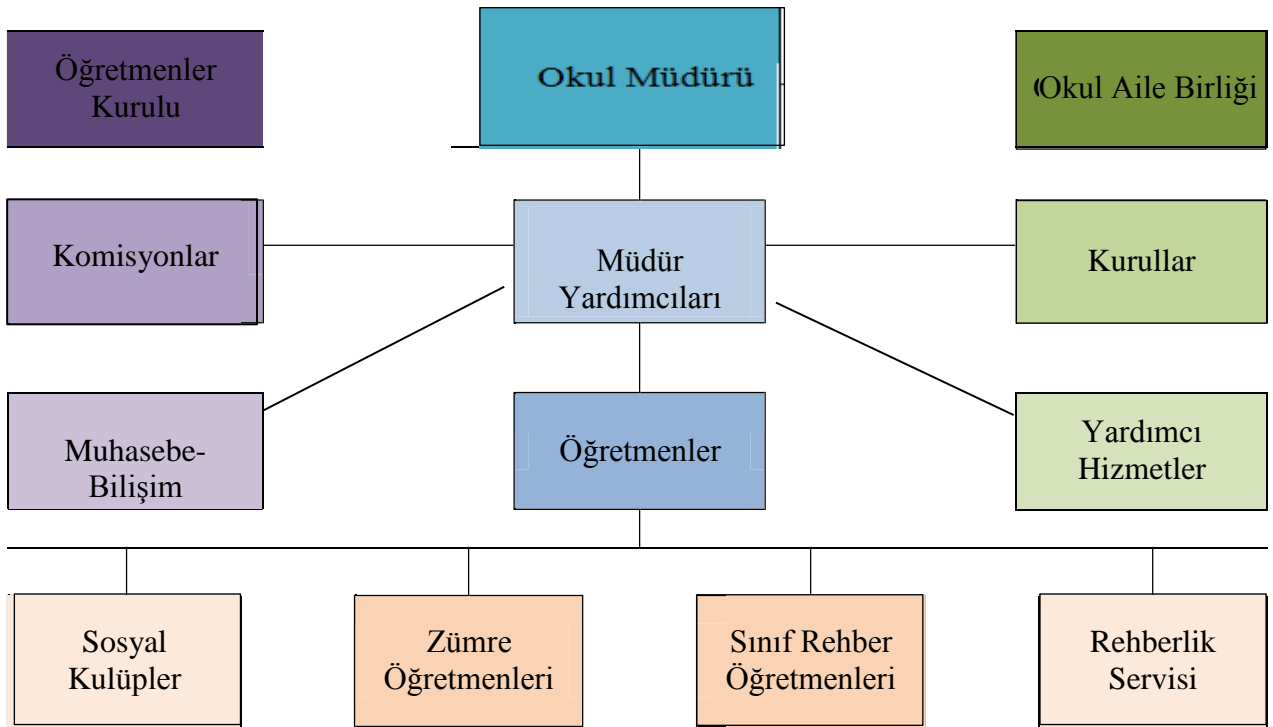
**Tablo 2. 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi**

## E. KURUM İÇİ VE DIŞI ANALİZ

### 1. KURUM İÇİ ANALİZ

Kurum içi analiz bölümünde; okulumuz teşkilat yapısı, insan kaynakları, eğitim-öğretim istatistikleri, karar alma işlemleri ve süreçleri, teknolojik alt yapı ve donanımı, bilgi ve iletişim teknolojileriyle yürütülen proje ve faaliyetleri, mali kaynaklar, fiziksel kapasitesi, kurumsal yapısı ve kurum kültürü analiz edilmiştir.

#### 1.1. Örgütsel Yapı



**Şekil 2: Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Organizasyon Şeması**

Liderliği bir yaşam biçimi olarak benimseyen okulumuz liderleri olan okul müdürü, müdür yardımcıları, zümre başkanları, alan şefleri, sınıf başkanları, okul meclisi başkanı, kurul/komasyon başkanları; okulumuz misyon, vizyon, ilke ve değerlerini benimseyen ve yaşayan kişilerdir. Okulumuz değerlerini yaşayarak yansıtır. Çalışırken gönüllülük esasına dayanarak ve sevdirek katılımcılığı ön planda tutan yöneticilerdir.

**1.2. İnsan Kaynakları****1.2.1. Yöneticilere Ait Bilgiler**

Aşağıda 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile okulumuz yöneticilerine ait bilgiler yer almaktadır.

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür	1	-	1
Müdür Yardımcısı	3	1	4

Tablo2.6. Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

Eğitim Düzeyi	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	-	-
Lisans	3	60
Yüksek Lisans	2	40

Tablo2.7. Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	-
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	1
11-15 Yıl	-
16-20 Yıl	1
21+.....üzeri	2

Tablo2.8. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

### 1.2.2. Öğretmenlere İlişkin Bilgiler

Bu bölümde 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı itibari ile okulumuz öğretmenlerine ait bilgiler yer almaktadır.

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Muhasebe ve Finansman	3	8	11
2	Bilişim Teknolojileri	3	1	4
3	Matematik	1	1	2
4	Biyoloji	-	2	2
5	Coğrafya	1	-	1
6	Türk Dili ve Edebiyatı	2	5	7
7	Kimya	-	-	-
8	Fizik	-	-	-
9	Beden Eğitimi	2	-	2
10	Tarih	2	1	3
11	İngilizce	-	1	1
12	Rehberlik	1	-	1
13	Felsefe	1	-	1
14	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	-	-
<b>TOPLAM</b>		<b>16</b>	<b>19</b>	<b>35</b>

**Tablo 2.9.Branşlara Göre Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı**

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	7
4-6 Yıl	12
7-10 Yıl	6
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	3
21+... üzeri	5

**Tablo 2.10. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri**

Öğretim Yılı	Toplam Öğretmen Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Toplam Rehber Öğretmen Sayısı	Rehber Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2015-2016	34	1061	31	2	530
2016-2017	33	1099	33	2	549
2017-2018	35	1020	29	1	1020

Tablo 2.11. Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Durumu

### 1.2.3. Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	3	İlkokul	6	3
4	Sigortalı İşçi	1	-	İlkokul	25	1

Tablo 2.12. 2018-2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

Öğretim Yılı	2015-2016	2016-2017	2017-2018
Destek Personel(Hizmetli Memur ) Sayısı	1	-	1

Tablo 2.13. 2015-2018 Yılları Arasında Kurumdaki Hizmetli/Memur Sayısı



## 1.3. İstatistik Veriler

Öğretim Yılı	Kız	Erkek	Toplam
2015-2016	433	628	1061
2016-2017	401	618	1099
2017-2018	354	666	1020

Tablo 2.14. Öğrenci Sayıları

Öğretim Yılı	Toplam Öğretmen Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Ortalama Sınıf Mevcutları	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Toplam Rehber Öğretmen Sayısı	Rehber Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2015-2016	34	1061	36	31	2	530
2016-2017	33	1099	33	33	2	549
2017-2018	35	1020	31	29	1	1020

Tablo 2.15. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu

Tablo değerlendirildiğinde öğretmen başına düşen öğrenci sayısının yıllara göre 29-33 arasında değiştiği ve bu durumun da Milli Eğitim Bakanlığının stratejik hedefiyle paralel olduğu anlaşılmaktadır.

Sınıflar	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
	Toplam Öğrenci Sayısı	10 günden fazla devamsız öğrenci sayısı(*)	Oranı %	Toplam Öğrenci Sayısı	10 günden fazla devamsız öğrenci sayısı(*)	Oranı %	Toplam Öğrenci Sayısı	10 günden fazla devamsız öğrenci sayısı	Oranı %
9. Sınıf	538	231	42,93	667	311	46,62	579	267	46,11
10. Sınıf	181	11	6,08	115	2	1,74	200	7	3,5
11. Sınıf	180	2	1,11	147	1	0,68	105	1	0,95
12. Sınıf	162	2	1,23	170	1	0,59	136	-	-

Tablo 2.16. Örgün Eğitimde 10 Gün Ve Üzeri Devamsız(Özürsüz) Öğrenci Durumu

Yıllar bazında değerlendirme yapıldığında 9.sınıflarda 10 gün üzerinde devamsız öğrenci oranlarında artış olmuştur. 10.sınıflarda oranlar değişkenlik gösterirken, 11. ve 12. sınıflardaki oranda azalma olduğu gözlenmiştir.

	2015-2016							2016-2017							2017-2018						
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Devamsız gün sayısı					Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Devamsız gün sayısı					Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Devamsız gün sayısı					Yüzde Oranı (%)
		Özürli Devamsızlık	Özürli Devamsızlık Oran (%)	Özürsüz Devamsızlık	Özürsüz Devamsızlık Oran (%)	Toplam Devamsızlık			Özürli Devamsızlık	Özürli Devamsızlık Oran (%)	Özürsüz Devamsızlık	Özürsüz Devamsızlık Oran (%)	Toplam Devamsızlık			Özürli Devamsızlık	Özürli Devamsızlık Oran (%)	Özürsüz Devamsızlık	Özürsüz Devamsızlık Oran (%)	Toplam Devamsızlık	
<b>Kız Öğrenci</b>	433	2817,5	43,5	4299	37,9	<b>7116,5</b>	40,0	401	3279	37,1	6496,5	42,3	<b>9775,5</b>	40,4	354	3094	37,3	3766,5	30,7	<b>6860,5</b>	33,3
<b>Erkek Öğrenci</b>	628	3657	56,5	7031	62,1	<b>10688</b>	60,0	698	5552	62,9	8865,5	57,7	<b>14417,5</b>	59,6	666	5198,5	62,7	8520,5	69,3	<b>13719</b>	66,7
<b>Toplam</b>	<b>1061</b>	<b>6474,5</b>		<b>11330</b>		<b>17804,5</b>		<b>1099</b>	<b>8831</b>		<b>15362</b>		<b>24193</b>		<b>1020</b>	<b>8292,5</b>		<b>12287</b>		<b>20579,5</b>	

Tablo 2.17.Öğrencilerin Devam/Devamsızlık Durumu (Toplam Devamsız Gün Sayılarına Göre)

Tablo değerlendirildiğinde kız öğrencilerdeki devamsızlık sayısının erkek öğrencilere göre daha az olduğu görülmüştür. Özürli devamsızlık oranlarında yıllar bazında kız öğrenci oranlarında azalış olurken erkek öğrenci oranlarında artış olduğu gözlenmiştir. Özürsüz devamsızlık oranlarında ise yıllar bazında kız ve erkek öğrencilere bakıldığında dalgalanmalar olduğu görülmektedir.

Öğrenci Disiplin Durumu	2015-2016								2016-2017								2017-2018(*)							
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Cezasız	Kınama	Kısa Süreli Uzaklaştırma	Tasdikname ile Uzaklaştırma	Örgün Eğitim Dışına Çıkarma	T Toplam Alınan Ceza Sayısı	Yüzde Oran (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Cezasız	Kınama	Kısa Süreli Uzaklaştırma	Okuldan Tasdikname ile Uzaklaştırma	Örgün Eğitim Dışına Çıkarma	T Toplam Alınan Ceza Sayısı	Yüzde Oran (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Kınama	Kısa Süreli Uzaklaştırma	Okul Değiştirme	Cezasız	T Toplam Alınan Ceza Sayısı	Yüzde Oran (%)	
Kız Öğrenci	433	1	7	2	-	-	9	2,0	401	2	4	5	-	-	9	2,2	354	3	6	-	5	9	2,5	
Erkek Öğrenci	628	4	22	5	-	-	27	4,2	618	6	8	14	-	-	22	3,5	666	20	19	-	15	39	5,8	
<b>Toplam</b>	<b>1061</b>	<b>5</b>	<b>29</b>	<b>7</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>36</b>	<b>3,3</b>	<b>1099</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>31</b>	<b>2,8</b>	<b>1020</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	<b>45</b>	<b>4,4</b>	

Tablo 2.18.Öğrencilerin Disiplin Durumu

- ❖ 28758 sayılı resmi gazete 7 Eylül 2013 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğine göre 2017-2018 Eğitim Öğretim yılından itibaren yazılı uyarı cezası kaldırılmıştır ve okuldan tasdikname ile uzaklaştırma maddesi yerine Okul Değiştirme maddesi getirilmiştir.
- ❖ Tablo değerlendirildiğinde; 2016-2017 eğitim ve öğretim yılında bir önceki yıla göre % 2,8 oranında olan disiplin durumu, 2017-2018 yılında ise % 4,4'e yükseldiği görülmektedir.

Öğrenci Sınıf Tekrarı Durumu	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Yüzde Oran	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Yüzde Oran (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı	Yüzde Oran (%)
Kız Öğrenci	433	151	34,8	401	60	14,9	354	72	20,3
Erkek Öğrenci	628	73	11,6	698	174	24,9	666	198	29,7
Toplam	1061	224	21,1	1099	234	21,3	1020	270	26,4

Tablo 2.19. Öğrencilerin Sınıf Tekrarı Durumu

Öğrenci Okuldan Ayrılma (Terk) Durumu	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Okuldan Ayrılma (Terk) Sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Okuldan Ayrılma (Terk) Sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Okuldan Ayrılma (Terk) Sayısı	Yüzde Oranı (%)
Kız Öğrenci	433	69	15,9	401	55	13,7	354	32	9
Erkek Öğrenci	628	128	20,4	698	170	24,4	666	104	15,6
Toplam	1061	197	18,6	1099	225	22,5	1020	136	13,3

Tablo 2.20. Öğrencilerin Örgün Eğitimden Ayrılma(Terk) Durumu

Tablo incelendiğinde; okulda 2015-2016 eğitim-öğretim yılında % 18,6 olan okul terk oranı, 2017-2018 eğitim-öğretim yılı sonunda %13,3 olarak gerçekleşmiştir. Bu durumun Milli Eğitim Bakanlığının ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 2010-2014 stratejik planlarında yer alan hedeflerle(% 5, % 3) uyumlu olmadığı görülmektedir. 2019-2023 hedefleri doğrultusunda bu oranların yakalanması amaçlanmaktadır.

Öğrenci Ödül Durumu	2015-2016						2016-2017						2017-2018						
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Ödül Alan Öğrenci Sayısı			Toplam ödül alan öğrenci sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Ödül Alan Öğrenci Sayısı			Toplam ödül alan öğrenci sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Ödül Alan Öğrenci Sayısı				Toplam ödül alan öğrenci sayısı	Yüzde Oranı (%) 100
		Teşekkür	Takdir	Onur Belgesi				Teşekkür	Takdir	Onur Belgesi				Teşekkür	Takdir	Onur Belgesi	Üstün Başarı Belgesi		
Kız Öğrenci	433	63	51	43	157	36	401	76	61	57	194	48	354	72	64	41	-	177	50
Erkek Öğrenci	628	50	43	38	131	21	618	68	57	63	188	30	666	69	51	65	-	185	28
Toplam	1061	113	94	81	288	27	1099	144	118	120	382	34	1020	141	115	106	-	362	35

Tablo 2.21.Öğrencilerin Ödül Durumu

Tablodan anlaşılacağı üzere eğitim ve öğretim yılları bazında öğrencilerin ödül durumlarında genel bir artışın olduğu bu artışın/başarımın kız öğrencilerde daha fazla gerçekleştiği görülmektedir.

Öğrenci Sosyal Etkinliklere Katılım Durumu	2015-2016							2016-2017							2017-2018						
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sosyal Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sosyal Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı	Yüzde Oranı (%)	Mevcut Öğrenci Sayısı	Sosyal Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısı				Toplam Öğrenci Sayısı	Yüzde Oranı (%)
		Sporitif Faaliyetler	Tiyatro-Sinema	Müzik-Şiir Dinletisi Çalışmaları	İlçe/İl Genel Geziler				Sporitif Faaliyetler	Tiyatro-Sinema	Müzik-Şiir Dinletisi Çalışmaları	İlçe/İl Genel Geziler				Sporitif Faaliyetler	Tiyatro-Sinema	Müzik-Şiir Dinletisi Çalışmaları	İlçe/İl Genel Geziler		
Kız Öğrenci	433	65	35	-	153	253	58,4	401	172	30	-	101	303	38,90	354	185	27	-	110	322	35,67
Erkek Öğrenci	628	180	42	-	370	592	94,2	698	248	45	-	340	633	61,10	666	160	51	-	150	361	64,33
Toplam	1061	245	77	-	523	845	79,6	1099	420	75	-	541	936	85,1	1020	345	78	-	260	683	66,9

Tablo 2.22.Öğrencilerin Sosyal Etkinliklere Katılım Durumu

Öğrencilerin Rehberlik ve Danışma Hizmetlerinden Yararlanma Durumu	2015-2016					2016-2017					2017-2018				
	Mevcut Öğrenci Sayısı	Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı			Rehberlik hizmetlerinden yararlanan toplam öğrenci	Mevcut Öğrenci Sayısı	Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı			Rehberlik hizmetlerinden yararlanan toplam öğrenci	Mevcut Öğrenci Sayısı	Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayısı			Rehberlik hizmetlerinden yararlanan toplam öğrenci sayısı
		Eğitsel Rehberlik	Mesleki Rehberlik	Bireysel Rehberlik			Eğitsel Rehberlik	Mesleki Rehberlik	Bireysel Rehberlik			Eğitsel Rehberlik	Mesleki Rehberlik	Bireysel Rehberlik	
<b>Kız Öğrenci</b>	433	200	200	125	650	401	59	49	190	298	354	95	140	104	339
<b>Erkek Öğrenci</b>	628	70	70	250	265	618	50	30	55	135	666	56	120	76	252
<b>Toplam</b>	1061	270	270	375	915	1099	109	79	245	433	1020	151	260	180	591

Tablo 2.23. Öğrencilerin Rehberlik ve Danışma Hizmetlerinden Yararlanma Durumu

Sınıflar	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
	Toplam Öğrenci Sayısı	Okunan Kitap sayısı	Oranı	Toplam Öğrenci Sayısı	Okunan Kitap sayısı	Oranı	Toplam Öğrenci Sayısı	Okunan Kitap sayısı	Oranı
			%			%			%
<b>9. Sınıf</b>	538	702	1,3	667	860	1,28	579	840	1,45
<b>10. Sınıf</b>	181	321	1,7	115	368	3,2	200	480	2,4
<b>11. Sınıf</b>	180	350	1,9	147	423	2,8	105	523	4,98
<b>12. Sınıf</b>	162	308	1,9	170	362	2,1	136	321	2,36
<b>Toplam</b>	1061	1681	1,58	1099	2013	1,83	1020	2164	2,12

Tablo 2.24. Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı

	Mezun Sayısı			2 Yıllık MYO'ya Yerleşenlerin Sayısı				Lisansa Yerleşenlerin Sayısı				Üniversiteye Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	Genel Başarı Oranı
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Oranı	Kız	Erkek	Toplam	Oranı		
<b>2016</b>	72	84	149	46	27	73	48,99	12	8	20	13,42	93	62,41
<b>2017</b>	70	117	187	23	23	46	20,32	7	7	14	7,48	52	27,8
<b>2018</b>	62	98	160	15	15	30	18,75	2	1	3	1,87	33	20,6

Tablo 2.25. Öğrencilerin Yükseköğrenime Yerleşim Durumu

Sınıflar	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Toplam Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Toplam Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı	Toplam Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
9. Sınıf	607	52.8	610	61	569	55
10. Sınıf	137	73.5	143	88.6	136	72
11. Sınıf	168	91.4	159	93.7	155	90
12. Sınıf	149	89.7	187	96.7	160	94

Tablo 2.26. Öğrencilerin Yılsonu Başarı Ortalamaları

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı	Oranı %
2015-2016	1061	165	15.5
2016-2017	1099	178	16.1
2017-2018	1020	170	16.6

Tablo 2.27. Sorumlu Dersi Bulunan Öğrenci Sayısı

Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Kaynaştırma Öğrencisi Sayısı	Oranı %
2015-2016	1061	8	0.75
2016-2017	1099	12	1.09
2017-2018	1020	28	2.7

Tablo 2.28. Kaynaştırma Öğrencilerinin Durumu

Mesleki Açık Öğretim Yüz yüze Eğitim Programında Bulunan Donuk Öğrenci Durumu	Toplam Öğrenci Sayısı	Donuk Öğrenci Sayısı	Oranı
2016	213	21	9,8
2017	173	20	1,1
2018	160	20	1,2

Tablo 2.29. Meslek Açık Öğretim Okullarında Kaydı Dondurulmuş Öğrenci Oranı



Meslek Liseleri Memnuniyet Anketi Sonuçları	Değerlendirme ölçütü	Öğrenci %	Öğretmen %	Veli %
2018	ÇOK	23,4	58,3	48,4
	ORTA	48,2	27,8	50,2
	HİÇ	28,4	13,9	0,4

Tablo 2.30. Memnuniyet Anketi Sonuçları

#### 1.4. Teknolojik Alt Yapı

Günümüzde bilişim teknolojileri hızlı biçimde gelişmekte ve değişmektedir. Gelişen ve değişen dünyada teknolojiyi göz önünde bulundurduğumuzda öğrencilerimizin daha bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanımak ve onlara 21. yüzyılın teknolojik ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak için teknolojinin bütün eğitim alanlarına yayılarak etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamayı ve elimizdeki imkânlar doğrultusunda okulumuzun fiziksel şartlarının en iyi düzeyde iyileştirmeyi amaçlamaktayız. Teknolojideki sürekli değişim ile kurumumuzda daima yenilenmeye gereksinim duyulmaktadır.

Okulumuz faaliyet alanları olan eğitim-öğretim, yönetim, denetim, rehberlik, örgün ve yaygın eğitim, bilimsel, sosyal, kültürel faaliyetler, araştırma, geliştirme ve projeler başlıkları altındaki tüm ürün/ hizmetlerimizde teknolojik kaynaklar en üst düzeyde kullanılmaktadır.

Kurumumuzun iç ve dış paydaşları ile iletişimi, iş ve işlemlerin yürütülmesi gibi konularda bilişim teknolojilerinden faydalanılmaktadır.

Okulumuzda tüm atölyeler, (Bilişim Teknolojileri ve Muhasebe ve Finansman) idari birimler, öğretmenler odası, kütüphane, çok amaçlı salon, danışma ve okul koridorunda bilgisayar, kablolu ve kablosuz internet erişimi vardır. Bütün dersliklerimizde FATİH Projesi kapsamında etkileşimli tahta mevcut olup aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Atölyelerde, çok amaçlı salon ve görsel destekli ders anlatımlarında kullanılan teknoloji sınıfında projeksiyon mevcuttur. Fotokopi ve baskı hizmetleri için fotokopi makinesi ve renkli yazıcı vardır. Bilgisayarlar okul idaresi, büro, öğretmenler ve öğrenciler tarafından aktif olarak kullanılmaktadır. Okulumuzda başarı arttırmak, öğrencileri üniversite sınav sistemine hazırlamak için deneme sınavları yapılmaktadır. Okul içi ve dışında güvenlik kameraları bulunmakta ve 7/24 kayıt altına alınmaktadır. Okulda eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci işlemleri bilgisayarlar kullanılarak yapılmaktadır.

Araç-Gereçler	2016	2017	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	96	96	96	50
Yazıcı	7	7	7	Var
DVD Player	-	-	-	Var
Fotokopi makinesi	2	2	2	Var
Tepegöz	-	-	-	-
Projeksiyon	5	5	5	Var
Televizyon	-	-	1	Var
İnternet bağlantısı	1	1	1	-
Fen Laboratuvarı	1	1	1	Var
Bilgisayar Laboratuvarı	4	4	4	-
Klima	-	2	2	Var
Faks	1	1	1	-
Fotoğraf makinesi + Video kamera	-	-	1	Var
Güvenlik Kamerası	13	14	15	Var
Optik Okuyucu	-	-	-	-
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	-
Personel e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	-
Jeneratör	-	-	-	Var

Tablo 2.31. Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X		1	
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1	1	
Rehberlik Servisi	X		1		
Resim Odası		X		-	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X		1	-	
Ev Ekonomisi Odası		X		-	
İş ve Teknik Atölyesi		X		-	
Bilgisayar laboratuvarı(Alan Laboratuvarı)	X		4	-	Bilgisayarların bir kısmının yenilenmesi gerekli
Yemekhane		X		-	
Spor Salonu	X		1	-	
Otopark	X		1	-	
Spor Alanları	X		1	-	
Kantin	X		1	-	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X		1	-	
Bölmelere Ait Depo		X		1	
Bölüm Laboratuvarları		X		4	
Bölüm Yönetici Odaları		X		1	
Bölüm Öğrt. Odası		X		1	
Teknisyen Odası		X		-	
Bölüm Dersliği		X		-	
Arşiv	X		2	-	
Öğretmenler Odası	X		1	-	

Tablo 2.32. Okul/Kurumun Fiziki Alt Yapısı

### 1.5. Mali Kaynaklar

Kurumumuzun mali kaynakları genel bütçe, okul-aile birliği, kantin kira gelirleri ve bağışlardır.

Kaynaklar	2016	2017	2018
Genel Bütçe	119.000	131.000	145.000
Okul aile Birliği	55.845	24.145	28.590,40
Kira Gelirleri	13.086,80	15.484,98	16.912,48
<b>TOPLAM</b>	<b>193.931,80</b>	<b>240.086,98</b>	<b>266.053,88</b>

**Tablo 2.33. Okul/Kurum Kaynak/Gelir Tablosu**

GİDER	2016-2017	2017-2018
Personel gider ödemeleri	7.212,00 TL	8.120,00 TL
Genel onarımlar	8.575,10 TL	15.148,00 TL
Genel hizmetler	16.836,05 TL	15.538,00 TL
Öğrenci giyim yardımı	250 TL	0 TL
Yiyecek-içecek alımı	200 TL	0 TL
Basılı yayın ve matbu evrak alımları	500 TL	283,20 TL
Eğitim araçları materyal alımı	708 TL	418 TL
Mutfak gereçleri alımı	290 TL	0 TL

**Tablo 2.34. Okul Gider Tablosu**



## 1.6 PEST ANALİZİ

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları, AB uyum süreci çalışmaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2015 – 2019 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim – öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır. 2019-2023 Stratejik plan da bu çerçevede değerlendirilip planlama doğrultusunda hareket edilecektir.	Bulduğumuz bölgede velilerimizin sosyo-ekonomik düzeyleri düşüktür. Bu sebepten velilerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Ekonomik yönden okul aile birliğinden, çevredeki hayırsever vatandaşlardan ve belediyeden yardım almaktadır.
Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
Velilerimizin eğitim düzeylerinin düşük olması, birçoğunun hizmet sektöründe zor şartlarda çalışması sebebiyle velilerimiz sosyal-kültürel faaliyetlere yeterince zaman ayıramamaktadırlar. Bunun sonucu olarak da öğrencilerin okuldaki kazanımlarla yetinmek zorunda kalmaları ve okuldaki kazanımlarını uygulama imkanlarından yoksun olmaları onların sosyal-kültürel açıdan arzulanmış seviyeye ulaşmalarını engellemektedir.	Okulumuz meslek lisesi olduğu ve Bilişim Teknolojileri Alanı bulunduğu için teknolojiyi sürekli takip etmektedir. Bünyemizde 4 adet bilgisayar laboratuvarı ve 4 adet projeksiyon vardır. 1 adet kimya laboratuvarı mevcut olup kullanılan araç-gereçler yenilenmiştir. Ayrıca 26 adet Etkileşimli Yazı Tahtası mevcuttur.

### PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

## 1.7. GZFT(GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR VE TEHDİTLER) ANALİZİ

Okulumuz durum analizini yaparken GZFT analiz yöntemini kullanarak güçlü ve zayıf yönlerini, fırsat ve tehditlerini belirlemiştir. Fırsat ve tehditlerimiz (Politik/Hukuki, Ekonomik, Sosyal/ Kültürel, Teknolojik) açılardan değerlendirilmiştir. Okul yaşantısına ilişkin her türlü durum sistematik bir yapı içinde ele alınıp değerlendirilmesi yapılmıştır. Durum analizi yapmak için öncelikle okulumuzun faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış çevre incelenmiş, değerlendirilmiştir. Böylece, kuruluş amacımız göz önüne alınarak okulun var oluş gerekçesini belirten bir misyon oluşturulmuştur. İç analiz kapsamında aşağıdaki hususlarda bilgiler toplanmıştır:

**İç Analiz Olarak;**

- a) Okulumuzun belli başlıca faaliyet alanları,
- b) Yönetim yapısı,
- c) Personel sayısı ve nitelikleri,
- d) Öğrenci sayısı ve nitelikleri,
- e) Fiziksel ve teknolojik kapasite,
- f) Mali yapısı,
- g) Okulun, gerçekleştirilen ve halen yürütülmekte olan faaliyetler ve projeleri,

**Çevre analizi;**

- a) Durum analizinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi kullanılmıştır ve bunun için de geniş katılımın sağlandığı başlıca üç yöneme başvurulmuştur;
  - 1) **Memnuniyet Anketleri:** Bütün eğitim çalışanlarına, velilere, öğrencilere ve işletmelere okulumuzun misyon ve vizyonu ile güçlü ve zayıf yanlarının sorulduğu Memnuniyet anketleri uygulanmıştır.
  - 2) **Grup Toplantıları:** Bütün okul paydaşlarını temsil edecek şekilde eğitim çalışanları, veli, öğrenci, mezunlar ve okul aile birliği temsilcileri ile odak gurup toplantıları yapılmıştır.
  - 3) **Beyin Fırtınası Çalışmaları:** Okulumuzun misyonu ve vizyonu, bunlara ulaşmak için söz konusu birimlerin gelecekte hangi stratejik hedeflerinin olması gerektiği konularında mülakatlar yapılmıştır. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde bu görüşler değerlendirme sürecine katılmıştır.

	<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<b>ZAYIF YÖNLER</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM ERIŞİM</b>	Merkezi konumda bulunması nedeni ile ulaşım kolaylığı	Okulumuzda ikili eğitimin uygulanması.
	Özel eğitim hizmeti veren okul sayısının yeterli olması nedeniyle özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanması	Velilerin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması nedeni ile öğrencilerin bilgisayar olanaklarının sınırlı olması.
	Okulumuz konum itibari ile hastanelere yakın olması.	Örgün eğitimin dışına çıkılması.
	Zorunlu eğitim nedeni ile kayıtsız öğrenci kalmaması	Velilerin ekonomik durumlarındaki yetersizlik sonucu okula devam oranlarında istenilen hedeflere ulaşılamaması.
	Okulda güvenlik görevlisinin olması.	İkili eğitim nedeni ile sosyal kulüp çalışmalarının yeterli olmaması.
	Kurum içi-dışı ve kurumlar arası iletişimin güçlü olması	İkili eğitim ve ders saat yükünün fazla olması sebebi ile öğrencilerin çok erken saatlerde okula gelmeleri ve çok geç saatte okuldan çıkmaları.
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	Uzman ve dinamik bir kadroya sahip olması.	Meslek Lisesi olmamızdan kaynaklı olarak Lisans düzeyinde üniversiteye çok fazla öğrenci yerleşememesi.
	Çalışanların gayretli, özverili olması ve kurumsal kimliği önemsemesi	İlköğretim kurumlarındaki yetersiz yönettirmeden dolayı öğrencileri okulumuzu bilinçli olarak tercih etmemesi.
	Okulumuzun kurumsal bir kültüre sahip olması.	Temel eğitimden ortaöğretime geçen öğrencilerin uyum sorunu yaşamaları.
	Üniversiteler ve STK'larla işbirliğinin güçlü olması	Aile içi sorunların yaygınlaşması.
	Okul idaresinin yapıcı ve yeni önerilere açık olması.	TKY düşüncesinin içselleştirilmemiş olması.
	Öğretmenlerimizin iyi niyet, yardımlaşma ve beraber hareket edebilme özelliklerinin olması.	Donanım eksikliğinin olması
	İşletmelerde Mesleki Eğitim (İME) uygulamalarının etkin şekilde yapılması	İkili eğitimden kaynaklı olarak sabahçı ve öğlenci grup arasında iletişim eksikliğinden dolayı sosyal kültürel çalışmalarda olumsuzluklar yaşanması.
	Mesleki açık öğretim lisesi öğrencilerinin hafta sonları okulumuzda eğitim görme imkanına sahip olmaları.	Okul aile birliğinin isteksiz ve etkisiz olmasının maddi konularda ve sosyal kültürel çalışmaların gerçekleştirilmesinde olumsuz etkisi.
	Okulumuzun konum itibarıyla trafiğin yoğun olduğu akslardan uzak olması öğrenci ve çalışanlara rahat bir ortamın sağlanması.	Okulun fiziki kapasitesinin yetersiz oluşu.
	Derslik başına düşen öğrenci sayısının 29 olması.	Okulumuzda rehber öğretmen sayısının yeterli olmaması.
	Kantinlerin ve işletmecilerinin niteliğini arttırıcı çalışmaların etkili bir şekilde yürütülmesi	Teneffüslerin kısa olması.
	Staja giden öğrenciler aracılığı ile okulumuzun iş çevrelerince tanınması.	Yangın merdiveninin olmaması.
	Bilgisayar laboratuvar sayısının yeterli olması.	Güncel teknolojik araç gerecin yetersizliği.
	Spor salonumuzun olması.	Ders kitabı olarak kullanılan modüllerin güncellenmemesi.
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KAPASİTE</b>	Çok amaçlı salonun olması.	Çalışanların yeterince ödüllendirilmemesi
	Mevcut teknolojik donanımların güncellenmesi.	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların yetersizliği
	Öğrencilerin genellikle okula yakın yerlerde ikamet etmelerinden dolayı ulaşım sorunu yaşamamaları.	Arızaların zamanında giderilmemesi sonucu teknolojik kaynakların tam kapasite kullanılamaması
	Disiplin olaylarının İstanbul gibi bir metropole göre minimum sayılabilecek düzeyde olması.	BEP'li öğrencilerin sayısında giderek artış olması.

	<b>FIRSATLAR</b>	<b>TEHDİTLER</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	MEB ve İl MEM'in desteğine çabuk ve kolay erişim sağlanması	İkili eğitim ve ders saat yükünün fazla olması sebebi ile öğrencilerin çok erken saatlerde okula gelmeleri ve çok geç saatte okuldan çıkmaları.
	Üniversitelerin akademik, bilimsel, sosyal birim ve kurumlarına kolay erişim sağlanması ve bunlardan yararlanılması	Toplumsal yapıya bağlı olarak öğrencilerde psiko-sosyolojik sorunların olması
	Okulun İstanbul gibi bir metropolde yer almasından dolayı iş olanaklarının geniş olması.	Okulumuza öğretmen ataması yapılmaması. Kadrolu öğretmen ihtiyacının fazla olması ve öğretmenlerin sıkça değişmesi.
	Okulların büyük bir kısmına ulaşımın kolay olması	Okulumuzun göç alan bir yerleşim yerinde bulunması
	Sağlık kuruluşlarına yakın olması	
		Okulumuzun ihtiyaçlarının karşılanması konusunda finans sıkıntısının yaşanması.
	Okula ulaşımın kolay olması sebebiyle zaman kaybının yaşanmaması.	Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.
	Belediyeye yakın olması	Öğrencilerin kendilerini ifade etme konusunda yetersiz olmaları.
<b>EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	Okulun çevrede saygın bir imajının olması	Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığının olmaması.
	Üniversiteler ile iletişim kanallarının açık olması	Temel eğitimden ortaöğretime geçen öğrencilerin uyum sorunu yaşamaları
	Öğretmen ve öğrencilerimize dış kaynaklı proje hazırlama ve geliştirme imkânının tanınması	Sınav kaygısının başarıyı olumsuz etkilemesi
	Öğretmen ve öğrencilerin işletme, kurum ve kişilerle iyi ilişkiler içinde olması	Eğitimde uygulanan sınav sisteminin sürekli değişmesi
	Sivil toplum kuruluşlarıyla iletişimin güçlendirmeye açık olması	Gençlerde teknoloji bağımlılığında artış olması
	3308 sayılı yasa gereğince işletmelerde beceri eğitimi uygulaması ile öğrencilerin mevzuatı, piyasayı ve istihdam alanlarını öğrenmeye fırsat buluyor olması	Medyanın (Özellikle TV dizileri ve magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
	Öğrencilerin etkinlik ve projelere katılım konusunda istekli olması	Toplumda uyuşturucuya erişimin kolaylaşması
	Ağaçlandırılmış bahçe, geniş bahçe düzenlemesinin yapılması.	Boşanma oranının yüksekliği ve boşanmış aile çocuklarının fazla olması.
		Veli toplantılarına katılımın az olması.
		Öğrenci ve velilerimizin sosyo-ekonomik durumlarındaki olumsuzluklardan dolayı zorlu yaşam şartlarına sahip olması
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KAPASİTE</b>	Her türlü bilgiye ulaşımın kolay olması	Düşük diploma notuyla ilköğretimden donanımsız gelen öğrencilerin sayısal çokluğu.
	Çok amaçlı salonun bulunması.	
	Yeterli sayıda laboratuvarların olması	
	Kütüphanenin bulunması	

Tablo 2.35. GZFT Analizi

## F. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Okulumuz sorun ve gelişim alanlarını GZFT ve paydaş analizleri ve üst politika belgeleri inceleyerek belirlemiş, stratejik planlamada yer alacak hizmetlere ilişkin stratejik alanlar Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite, Kurumsal Kapasite başlıklarında gruplandırılmıştır.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Devamsızlık</li> <li>• Örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler</li> <li>• Zorunlu eğitimden erken ayrılma</li> <li>• Hayat boyu öğrenmeye katılım</li> <li>• Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi</li> <li>• Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi</li> <li>• Bazı branşlarda kadrolu öğretmen ihtiyacının olması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akademik başarı</li> <li>• Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler</li> <li>• Okuma kültürü</li> <li>• Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş</li> <li>• Mesleki eğitimde alan dal seçimi</li> <li>• Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve iş gücü piyasasının taleplerine uyumu</li> <li>• Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri</li> <li>• Eğitimde ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı</li> <li>• Özel eğitime ihtiyacı olan bireylere sunulan eğitim ve öğretim hizmetleri</li> <li>• Eğitsel değerlendirme ve tanılama</li> <li>• Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları</li> <li>• Hayat boyu rehberlik hizmeti</li> <li>• Okul güvenliği</li> <li>• Zararlı alışkanlıklarla mücadele</li> <li>• Okul sağlığı ve hijyen</li> <li>• Yabancı Dil ve Hareketlilik</li> <li>• AB projelerine (Uluslararası hareketlilik programları) katılım</li> <li>• Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiziki ve teknolojik kapasite</li> <li>• Yönetim ve Organizasyon</li> <li>• Okulumuz binasının depreme dayanıklılığı</li> <li>• Okulumuzun donatım eksikliği</li> <li>• Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun eğitim ve öğretim ortamlarının olmaması.</li> <li>• Öğretmenlere yönelik sosyal kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin azlığı.</li> <li>• İş sağlığı ve güvenliği</li> <li>• Çalışanların ödüllendirilmesi ve motivasyon</li> <li>• Okula ulaşımın kolaylıkla sağlanması.</li> <li>• Çok amaçlı salonun, spor salonunun olması.</li> <li>• Kütüphanenin yetersizliği.</li> <li>•</li> </ul>

Tablo 2.36. Okulumuz Sorun ve Gelişim Alanları



# 3. BÖLÜM

## GELECEĞE YÖNELİM

**A. MİSYON**

Türk Milli Eğitimi'nin genel ve özel amaçlarına uygun olarak ticaret, teknoloji ve benzeri alanlarda ulusal ve uluslararası standartlar ve sınıflamalara, ulusal yeterliliklere ve mevzuata dayalı olarak işgücü piyasasının ihtiyaç duyduğu nitelikte işgücünün yetiştirilmesi, mesleki bilgi ve becerilerin güncellenmesi ve uygulanan programlarla girişimcilik bilinci, meslek ahlâkı, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal ve çevresel sorumluluk bilinci ile iş alışkanlığı kazandırılarak istihdama hazırlanması misyonumuzdur.

**B. VİZYON**

Misyonumuzdaki temel ilkeler ışığında ilimizde aynı alanda eğitim veren emsal eğitim kurumları arasında en iyi noktaya ulaşmak.

**C. TEMEL İLKELER**

- Önce insan
- Planlılık
- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- Yönelme
- Eğitim hakkı
- Fırsat ve imkân eşitliği
- Süreklilik
- Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda eğitim
- Demokrasi eğitimi
- Laiklik
- Bilimsellik
- Genellik ve eşitlik
- Okul ve ailenin işbirliği
- Her yerde eğitim

#### D. DEĞERLERİMİZ

- Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygulamak.
- Tüm ilişkilerde insan saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer vermek.
- Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanmak ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendirmek.
- Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi vermek.
- Kurumsal ve bireysel gelişmelerin, bilimsel verilerin uygulamaya geçirilmesiyle sağlanacağına inanmak.
- Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuata uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanmak.
- Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olmak ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir etmek.
- Eğitime yapılan yatırımı kutsal saymak ve her türlü desteği vermek.

## E. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

### TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1.

Okuldaki her öğrencinin ekonomik, sosyal, kültürel farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeden eşit ve adil şartlar altında eğitim ve öğretime erişimini ve tamamlamalarını sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Eğitim ve öğretimin her sınıf düzeyinde planlanan dönem sonuna kadar katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

### TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

#### Stratejik Amaç 2.

Okulumuz öğrencilerine ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak. Dil becerilerinin gelişmesi amacıyla 2017-2018 eğitim öğretim yılında DYNET uygulaması öğrencilerle birlikte tecrübe edilmiş ve verim alınmıştır. 2019-2023 hedefinde de bu uygulamaya devam edilecektir.

#### Stratejik Hedef 2.1.

Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

#### Stratejik Hedef 2.2.

Okulumuzda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak yabancı dil yeterliliği ile ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak amacıyla proje ve yarışmalara katılımı artırmak.

#### Stratejik Hedef 2.3.

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu alan ve dal bilgisi yeterli bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

**TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE****Stratejik Amaç 3.**

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artırmak için; okulumuzun beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapısı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapı oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.1.**

Okulumuzun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

**Stratejik Hedef 3.2.**

Kalite standartlarına uygun eğitim verilen ve öğrenciler ile çalışanların yararlandığı ortamları tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.3.**

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okulumuz hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

### Hedefin Mevcut Durumu

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Bu hedefin gerçekleştirilebilmesi için okulumuz öğrencilerinin eğitim ve öğretime devam etmesi ve tamamlaması, bütün öğrencilere eşit şartlarda eğitim hizmetinin verilmesi önemli bir etkidir.

Okulumuzda örgün öğretimdeki öğrenci sayımız ile 2015-2019 yıllarında toplam öğrenci sayıları da dikkate alınarak 10 günden fazla mazeretsiz olarak devamsızlık yapan öğrenci oranları incelendiğinde en çok devamsızlık % 46,11 oran ile 9. Sınıflarda, en az ise % 0 ile 12. sınıflarda görülmektedir. 2018 yılında 1020 öğrenci arasından 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci sayısı 275 olup % 50,11 olarak oran belirlenmiştir. Bununla birlikte okulumuzda örgün eğitimden ayrılma oranı kız öğrencilerde % 9, erkek öğrencilerde ise %15,6 olarak gerçekleşmiştir. Bu durumun Milli Eğitim Bakanlığının 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan hedeflerle(%5, %3) uyumlu olduğu görülmektedir. Mesleki Açık Öğretim Lisesinde kaydı dondurulmuş öğrenci oranı Bakanlık ve İlçe Milli Eğitim stratejik planlarında hedeflenen oranlar doğrultusunda olup 1,2 olarak görülmektedir.



## Performans Göstergeleri

	Performans Göstergeleri		Önceki Yıllar	Hedef
			2018	2023
1.1.	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	9.sınıf	46,11	15
		10.sınıf	3,5	1
		11.sınıf	0,95	0
		12.Sınıf	0	0
1.2.	Zorunlu örgün eğitimden erken ayrılma (terk) oranı (%)		3,6	3
1.3.	Mesleki Açık öğretim lisesinde kaydı dondurulmuş öğrenci oranı (%)		1,2	1

Bu hedefin gerçekleşmesi ile okulumuzda devamsızlığın ve okul terklerinin, Mesleki Açık Öğretim Lisesine kaydı dondurulmuş öğrenci sayılarının azalması hedeflenmektedir.

## Stratejiler

No	Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
1.	Okulumuzda devamsızlık ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi OGYE	Okul Yönetimi
2.	Okulumuzda devamsızlık ve okuldan erken ayrılma oranlarını azaltmak amacıyla MEB SP'de yer alan "Ortaöğretime Uyum Programı" yaygınlaştırılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri	Okul Yönetimi
3.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Sınıf Öğretmenleri	Okul Yönetimi
4.	Sultangazi ilçesinde mesleki eğitimin önemi, eğitimdeki yeri ve katkısı hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Alan şefleri, Okul Tanıtım ve Yönlendirme Komisyonu	Okul Yönetimi
5.	Eğitim bölgesinde 8. ve 9. sınıf öğrencilerinin okul türü ve alan seçimlerinde çıkabilecek sorunların önüne geçmek için öğrenciler ve velilere yapılacak tanıtım ve yönlendirme çalışmalarının kapsamı artırılacaktır.	Okul Tanıtım ve Yönlendirme Komisyonu	Okul Yönetimi
6.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğretmen-Öğrenci-Veli arasındaki iletişimi güçlendirmek için yüz yüze görüşmelerin kapsamı ve sayısı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi OGYE	Okul Yönetimi
7.	Okul terkinin önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik velilere ve öğrencilere seminerler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi OGYE	Okul Yönetimi
8.	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkinin azaltılmak amacıyla öğrenciler sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler, OGYE	Okul Yönetimi

9.	Öğrencilerin okul kültürüne bağlı kalmaları amacıyla ayın sınıfı, ayın Öğrencisi çalışmaları yapılarak ödüllendirilecektir.	Servisi Onur Kurulu	Okul Yönetimi
10.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti ve uygun eğitime Erişmelerini, devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.	Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Okul Yönetimi
11.	Yönetici ve öğretmenlerin bütünleştirici ve kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Okul Yönetimi
12.	Okulumuzdaki mesleki eğitime özel sektörün katkısının artması sağlanacaktır.	Okul Aile Birliği, Alan Öğretmenleri	Okul Yönetimi
13.	Örgün ve Yaygın Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları açılarak erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
14.	Mesleki Açık Öğretim Lisesinde öğrenim gören öğrencilerimizin Kayıtlarının dondurmasına neden olan etmenler tespit edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi OGYE	Okul Yönetimi
15.	Örgün eğitimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış öğrencilerimizin Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitim programlarına katılmalarını sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi OGYE	Okul Yönetimi
16.	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere dezavantajlı öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar artırılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Okul Yönetimi

**TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE****Stratejik Amaç 2.**

Okulumuz öğrencilerine ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1**

Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Öğrencilerimizin yeteneklerinin ortaya çıkmasını sağlayacak bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerini desteklemek ve aynı zamanda akademik başarılarını artırmak kaliteli bir eğitim ile gerçekleştirilebilecektir.

Öğrencilerimizin motivasyonunun artması, okulu sevmesi, okula ait olduğunu hissetmesi ve disiplin olaylarının yaşanmaması kaliteli eğitimin göstergesidir. Bu noktada öğrencilerimizin aldığı onur belgeleri ve disiplin cezası alan öğrenci sayıları gösterge olarak kabul edilmiştir. Okulumuzda 2018 yılında onur belgesi alan öğrenci oranı % 10, disiplin cezası alan öğrenci oranı ise % 4,4'tur. Onur belgesi alan öğrenci sayılarının artırılması ve disiplin cezası oranının düşürülmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla okulumuz genelinde sanat, bilim, kültür, spor alanlarında faaliyetler yapılmaktadır. Ayrıca okulumuzda uygulanmaya devam eden kitap okuma saatleri ile öğrencilerimizin okudukları kitap sayısı artırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca okulumuz öğrencilerinin ilçe, il ve Türkiye genelinde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetlere katılmaları sağlanmaktadır. Mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesi için okulumuz Sosyal/Kültürel/Sportif Faaliyetler Ekibi kurulmuştur. Onur belgesi alan öğrenci oranı ve disiplin cezalarındaki azalış bu kapsamda temel göstergelerden biri olarak ele alınmıştır. Öğrencilerimizin motivasyonunu artırarak ve okula ait olma duygusuna sahip olması ile akademik başarılarında artış olacağı düşünülmektedir.

### Performans Göstergeleri

	Performans Göstergesi	Önceki yıllar	
		2018	Hedef 2023
2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	9.sınıf	75
		10.sınıf	75
		11.sınıf	95
		12.sınıf	98
2.1.2.	Sorumlu dersi bulunan öğrenci oranı(%)	16,6	10
2.1.3.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı(%)	26,4	6
2.1.4.	Yüksek öğretime yerleşme oranı(%)	20,6	65
2.1.5.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	2,12	6
2.1.6.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	10	45
2.1.7.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	4,4	1
2.1.8.	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	66,9	78
2.1.9	Öğrenci memnuniyet oranı(%)	81	92
2.1.10	Beyaz Bayrak Sertifikası Sayısı	1	3
2.1.11	Beslenme Dostu Okul Sertifikası Sayısı	-	1

Okulumuzda yapılacak çalışmalar ile kapasitesinin farkında olan, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik başarıları yüksek öğrenciler olması hedeflenmektedir.

### Stratejiler

No	Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
17.	Ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerimizin bilgi eksikliklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara	Başarıyı Artırma Ekibi, Öğretmenler	Okul Yönetimi
18.	Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinde, hayat boyu rehberlik hizmeti çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Okul Yönetimi
19.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılabılır.	Rehberlik ve TanıtımYönlendirme, Sınıf Rehber Öğretmeni	Okul Yönetimi

20.	Öğrencilerin sınıf tekrarına neden olan etkenler araştırılacak, bu etkenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, Tüm öğretmenler	Okul Yönetimi
21.	Öğrencilerin okul, ilçe, il ve ülke genelinde şiir, kompozisyon, resim, müzik, tiyatro vb. yarışmalara katılması teşvik edilecektir.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	Okul Yönetimi
22.	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, geliştirilen izleme sistemi ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlanacaktır.	Sosyal Faaliyetler Ekibi	Okul Yönetimi
23.	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla sosyal kulüpler oluşturulacak, bilim fuarları, bilim şenlikleri düzenleme, katılma gibi faaliyetler gerçekleştirilecek, bilimsel araştırmalar yapan kurumların faaliyetlerine katılım sağlanacaktır.	Sosyal Faaliyetler Ekibi, Teknoloji Ekibi	Okul Yönetimi
24.	Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak amacıyla yaprak test çalışmaları, her sınıf düzeyinde deneme sınavları, bilgi yarışmaları yapılacak ve dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir. Ayrıca okul birincileri yıl sonu mezuniyet töreninde özel plaketle ödüllendirilecektir.	Başarıyı Artırma Ekibi, Sosyal Faaliyetler Ekibi	Okul Yönetimi
25.	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Okul Yönetimi
26.	9. sınıf öğrenci ve velilerine yapılan alan ve dallar ile ilgili tanıtım çalışmalarının kapsamı artırılacaktır.	Rehberlik ve Tanıtım ve Yönlendirme Ekibi	Okul Yönetimi
27.	12.sınıf öğrencilerine üniversite ve meslek tanıtımlarının yapılacaktır(üniversite gezileri, alanında uzman kişilerle söyleşiler, alanlara göre kurumlara ziyaretler)	Rehberlik ve Tanıtım ve Yönlendirme Ekibi, Alan Şefleri	Okul Yönetimi
28.	Öğrenci velilerini de eğitim-öğretime aktif olarak katılımını sağlamak için düzenlenen seminerlerin(öğrenci başarısını artırma, davranış bozukluklarının azaltılması vb.) ve toplantıların kapsamı ve sayısı artırılacaktır.	Rehberlik Servisi, Tüm Öğretmenler	Okul Yönetimi
29.	Okuma kültürünün artırılması için okuma saatlerine devam edilmesi ve takibinin yapılması, sınıf kitaplığının oluşturulması/güncellenmesi, öğrencilerin proje, performans çalışmalarında araştırma yapmaları için okul, ilçe ve il kütüphanelerinden yararlanması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Okul Yönetimi
30.	Doğal hayatın ve çevrenin korunması ve her türlü kaynak israfının önlenmesinde konferanslar, seminerler, geri dönüşüm projeleri yoluyla öğrencilerimizin farkındalık düzeyi yükseltilecektir.	Tüm öğretmenler	Okul Yönetimi
31.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun değerlendirmelere (beyaz bayrak, beslenme dostu okul) katılmaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı, tüm öğretmenler	Okul Yönetimi

32.	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan uygunluk gibi mekansal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla yeterli sosyal donatılara sahip yenilikçi öğrenme ortamları sunan çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için Milli Eğitim Bakanlığı'nca belirlenen standartlar kapsamında uygun çalışmalar okulumuzda gerçekleştirilecektir.	Okul yönetimi	Okul Yönetimi
33.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi iyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinliklerin arttıracak önlemler alınacak, öğretmenlerin eğitimlere katılımları ve kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.	Teknoloji Ekibi, Alan Şefleri	Okul Yönetimi
34.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek, EBA'nın etkin kullanımı için verilen seminerler sonrası etkin kullanımı sağlanacak ve takibi yapılacaktır.	Bilişim Teknolojileri Alan Öğretmenleri	Okul Yönetimi
35.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda(liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretme usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik vb. ) öğretmenlerin eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
36.	Haftalık ders programlarının temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılımla düzenlenmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
37.	Açık öğretim lisesi yüz yüze eğitim programları ile örgün eğitim programlarının mesleki nitelik olarak uyumlu şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Zümre Başkanları	Okul Yönetimi

### Stratejik Hedef 2.2.

Okulumuzda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak yabancı dil yeterliliği ile ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak amacıyla proje ve yarışmalara katılımı artırmak.

### Hedefin Mevcut Durumu

21. yüzyılda globalleşen dünyada eğitimde kalitenin artırılması ve iş hayatı için ulusal ve uluslararası hareketlilik önem arz etmektedir. Bu nedenle uluslararası hareketlilik faaliyetleri ile eğitim ve öğretimin planlı bir şekilde desteklenmesi gerekmektedir. Bireylerin hareketliliğe katılmalarını etkileyen en önemli unsurların başında yabancı dil becerisine sahip olması gerekmektedir.

Mevcut durumumuza bakıldığında uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrenci ve öğretmenin 2018 yılında bulunmadığı ancak proje başvuru sayısının 3 olduğu görülmektedir. Bu kapsamda uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırarak yabancı dili iyi derecede bilmeleri hedeflenmektedir. Bunun yanında ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı 1'dir.

### Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	Hedef
		2018	2023
2.2.1.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	5	10
2.2.2.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	21	50
2.2.3.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı	4	6
2.2.4.	Uluslararası yarışmalara katılım sayısı	1	2
2.2.5.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	5	20
2.2.6.	Ulusal yarışmalara katılım sayısı	3	5
2.2.7.	Ulusal yarışmalara katılan öğrenci sayısı	7	20

Okulumuzda yapılacak çalışmalar ile öğrencilerin ulusal ve uluslararası yarışmalara katılmaları teşvik edilerek mesleki bilgi, görgü ve kültürel açıdan gelişmeleri desteklenecektir.

### Stratejiler

No	Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
38.	Okulumuzda yabancı dil eğitiminde daha çok uygulamaya ağırlık verilmesi ile yabancı dil öğrenmenin kalıcı olması sağlamak için yabancı dil öğretmenleri tarafından çalışmalar yapılacaktır.	Yabancı Dil Öğretmenleri	Okul Yönetimi
39.	Yabancı dil eğitimi alan öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	Yabancı Dil Öğretmenleri, Başarıyı Artırma Ekibi	Okul Yönetimi
40.	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri yapılarak katılımın artırılması için öğrenci ve öğretmenler desteklenecektir.	Tüm Öğretmenler	Okul Yönetimi



**Stratejik Hedef 2.3.**

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu alan ve dal bilgisi yeterli bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Hızla değişen bilgi, teknoloji ve üretim yöntemleri ile iş hayatındaki gelişmelere paralel olarak dinamik bir yapı sergileyen iş gücü piyasasının taleplerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışa sahip bireylerin yetişmesine imkân sağlayan bir eğitim sisteminin önemi bütün dünyada giderek artmaktadır. Bireylerin istihdam edilebilirliğini etkileyen faktörlerden biri işverenlerin, çalışanlarının aldıkları eğitim ve öğretimler sonucunda elde ettikleri mesleki becerilerden memnun olma düzeyidir. Gelişen ve değişen ülkemizdeki iş kollarında eğitim verdiğimiz alanlarda eleman ihtiyacının arttığı görülmektedir. Bu kapsamda işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu ve alanında yeterli bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak hedeflenmiştir. Yüksek öğrenime yerleşen, alanında istihdam edilen ve alan dışı istihdam edilen öğrenciler takip edilmektedir. İstihdam oranlarımızda düşüklük mevcuttur. Bunun genel sebebi olarak öğrencilerimizin lise mezunu olarak çalışmak yerine üniversite sınavlarına hazırlanarak farklı alanlarda üniversiteye yerleşmek ve alanlarından farklı işler yapmak istememelerinden kaynaklanmaktadır.

İşletme Memnuniyeti Anketi sonucuna göre öğrencilerimiz “İşletmelerdeki Eğitim”lerden %74,2 oranında memnundur. İşletme memnuniyet anketi sonuçları ise % 87,1 olarak görülmektedir.

**Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergesi	Önceki	Hedef
		Yıllar	
		2018	2023
1.	İşletme memnuniyet oranı	86	93
2.	İşletmelerde mesleki eğitim gören öğrencilerimizin mesleki yeterliliklerine yönelik işletme memnuniyet oranı (%)	82	91
3.	11. sınıf öğrencilerine yönelik işletmelerde Mesleki Eğitim hakkında yapılacak bilgilendirme toplantılarının sayısı	1	2
4.	12. sınıf öğrencilerine İşletmelerde Beceri Eğitimi hakkında düzenlenen bilgilendirme çalışmalarının sayısı	2	4
5.	Alanında istihdam edilen öğrenci oranı (%)	5	10
6.	Sektörlere yapılan ziyaretlerin sayısı	2	8

Hedefin gerçekleştirilmesi ile işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu, yenilikçi, yaratıcı, girişimci ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirlikleri artırılabacaktır.

No	Strateji	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
41.	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Alan İfeleri Meslek Dersi Öğretmenleri	Koordinatör Müdür Yardımcısı
42.	Öğrencilerimizin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı seminer çalışmaları düzenlenecektir.	Alan İfeleri Koordinatör Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
43.	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Koordinatör Müdür Yardımcısı Meslek Dersi Öğretmenleri	Okul Yönetimi
44.	Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretleri yapılacaktır.	Alan İfeleri Koordinatör Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
45.	Koordinatör öğretmenler işletme yetkilileri ile haftada en az bir kez görüşerek, tespit ettikleri öğrencilerdeki mesleki eksikleri meslek derslerinde telafi edeceklerdir.	Koordinatör Öğretmenler Meslek Dersi Öğretmenleri	Koordinatör Müdür Yardımcısı
46.	Bakanlığımız e-Mezun portalının tanıtımı yapılacak, ilgililerin en üst düzeyde yararlanmaları için sürekli güncellenecektir ve 12. Sınıf öğrencilerinin portala giriş yaparak bilgilerini kaydetmeleri sağlanacaktır.	Alan İfeleri Rehberlik Servisi	Koordinatör Müdür Yardımcısı
47.	İkinci dönem sonunda işletmelere memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Koordinatör Öğretmenler OGYE	Okul Yönetimi

**TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE****Stratejik Amaç 3.**

Eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artırmak için; okulumuzun beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapısı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapı oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.1.**

Okulumuzun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Okulumuzun faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve kaliteli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu nedenle okulumuzun beşeri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Okulumuzda 2017-2018 eğitim öğretim yılında yönetici ve öğretmen sayısı toplam 36, yardımcı hizmetlerde çalışan personel sayısı 3 olarak görülmektedir. Oranlar incelendiğinde öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 21 olup Bakanlık 2015-2019 stratejik planıyla uyumludur.

**Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	Hedef
		2018	2023
1.	Personelin katıldığı yıllık hizmet içi eğitim sayısı	5	10
2.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	21	20
3.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	8.3	16
4.	Memur/hizmetli sayısı	3	8
5.	Çalışan memnuniyet oranı (%)	86,1	95

Okulumuz yönetici ve öğretmenlerinin mesleki gelişiminin sağlanması, yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

### Stratejiler

	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
48.	Okulumuzda çalışanların merkezi ve mahalli hizmet içi eğitimlerine katılmaları için gerekli duyurular yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
49.	Öğretmenlerin ihtiyaç ve önerileri dikkate alınarak okulumuzda hizmet içi faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
50.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
51.	Okulumuzda yapılacak eğitim faaliyetlerinde alanında yetkin öğretmenler ve uzman kişiler görevlendirilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı, Tüm öğretmenler	Okul Yönetimi
52.	Öğretmenlerin seminer çalışmaları planlanacak, bu çalışmalarda aktif görev almaları sağlanacak.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
53.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
54.	Öğretmenler lisansüstü eğitim yapmaları teşvik edilecektir.	OGYE	Okul Yönetimi
55.	Okulumuzun temizlik ve güvenlik gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
56.	Kurum içerisinde sorun alanlarımızla ilgili olarak toplantılar düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
57.	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi

**Stratejik Hedef 3.2.**

Kalite standartlarına uygun eğitim verilen ve öğrenciler ile çalışanların yararlandığı ortamları tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, alternatif finansal kaynaklarla eğitimin desteklenmesi, kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması amaçlanmaktadır.

Okulumuza Sultangazi İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile bakanlıkça belirlenen ödenekler gönderilmektedir. Ayrıca velilerimizden ve hayırsever vatandaşlardan alınan bağışlar okul aile birliği bütçesinde toplanmaktadır. Türkiye’de Eğitimin Finansmanı ve Eğitim Harcamaları Bilgi Yönetim Sistemi Projesi (TEFBİS) uygulanmaya başlandığı tarihten itibaren; okulumuzda kaynak türlerine göre gelir ve gider envanterleri, öğrenciye yapılan eğitim harcamaları, gerçek ve güncel verilerle elektronik ortamda tutulmaktadır. Eğitime sağlanan kaynakların etkin ve verimli kullanılması, ekonomik yatırımlara dönüştürülmesine ilişkin verilerin alınması ve raporlanması sağlanmaktadır.

2018 itibari ile okulumuzda; 19 adet derslik, 4 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet teknoloji sınıfı, 1 adet kütüphane, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet kantin, 1 adet spor salonu bulunmaktadır. Bakanlığımızın Bilişim Teknolojileri sınıfları yerine "Fırsatları Artırma Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi" kapsamında okulumuzda keşif işlemleri yapılmış ve resmi işlemler başlatılmıştır.

**Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar	Hedef
		2018	2023
1.	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29,7	25
2.	Spor salonundan yararlanan öğrenci sayısı	772	Tüm öğrenciler
3.	Çok amaçlı salondan yararlanan öğrenci sayısı	772	Tüm öğrenciler
4.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	772	Tüm öğrenciler

5.	Kantinden yararlanan öğrenci sayısı	772	Tüm öğrenciler
6.	Teknolojik olarak yenilenen alan sayısı	1	3
7.	Atölye sayısı	-	-
8.	Öğretmen çalışma odası sayısı	-	1
9.	Sosyal, kültürel faaliyetler çalışma odası sayısı	-	1
10.	Engellilerin kullanımına yönelik düzenlenen mekan sayısı	-	1
11.	İnternet altyapısı, tablet ve etkileşimli tahta kurulumu tamamlanan derslik ve atölye sayısı	23	23
12.	Çalışan memnuniyet oranı(%)	86,1	95
13.	Öğrenci memnuniyet oranı(%)	72,6	89

Okulumuzda fiziki kapasitenin geliştirilmesi, mevcut fiziki alanların sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerde kullanılmak üzere ergonomik hale getirilmesi yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, okulumuza ayrılan ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılması, velilerin ve hayırseverlerin okulumuz eğitime katkısının artırılması, özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerimizin eğitim ortamlarından daha rahat faydalanmasını sağlayacak fiziki düzenlemelerin yapılması amaçlanmaktadır.

### Stratejiler

No	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
58.	Okulumuzun fiziki ihtiyaçları belirlenerek derslik, atölye, spor salonu, kütüphane, kantin vb alanlarla ilgili dağılımın planlanması gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcısı	Okul Yönetimi
59.	Okul bütçesi tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulacaktır.	Okul Yönetimi	Okul Yönetimi
60.	Okulumuzdaki derslik, atölye, kütüphane, çok amaçlı salon vb. alanlarda kullanılan araç ve gereçlerin, teknolojik cihazların bakım, oranımı her öğretim dönemi başında yapılarak eğitim ve öğretime hazır hale getirilecektir.	Alan Şefleri	Okul Yönetimi

61.	Okulumuzdaki mekanların kullanımına, teknolojik yapısının geliştirilmesine ve bakım/onarımına yönelik talep formları oluşturulacak, elde edilen sonuçlara göre önceliklendirme yapılarak mekanların teknolojik yapısının yenilenmesi sağlanacaktır.	Alan Şefleri	Okul Yönetimi
62.	Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenirken hijyen, enerji verimliliği, maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır.	Okul Personeli	Okul Yönetimi
63.	Öğrenci kantininde hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Kantin Denetleme Kurulu	Okul Yönetimi
64.	Okulumuzda eğitim öğretim hizmeti verilen tüm alanların (atölye, derslik vb) iş güvenliği ve esasları göz önüne alınarak düzenlenecektir.	İş Güvenliği ve Sağlığı Komisyonu	Okul Yönetimi
65.	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılabilecektir.	Sosyal Faaliyetler Ekibi, Tüm öğretmenler	Okul Yönetimi
66.	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi, Okul Yönetimi	Okul Yönetimi
67.	Okulumuzun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Tüm Öğretmenler	Okul Yönetimi
68.	Okulumuz kütüphanesi güncel yayınlar ve elektronik araçlarla desteklenecektir.	Tüm Öğretmenler	Okul Yönetimi
69.	Eğitim ve öğretimin finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Okul Yönetimi
70.	MEB FATİH projesi kapsamında okulumuzun teknolojik alt yapısı MEB'in standartlarına uygun olarak geliştirilecek ve gereken çalışmalar tamamlanacaktır (Etkileşimli tahta montajı, öğrencilere ve öğretmenlere tablet dağıtımı, ağ ve internet alt yapısının düzenlenmesi).	Bilişim Teknolojileri Alan Öğretmenleri	Okul Yönetimi



**Stratejik Hedef 3.3.**

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okulumuz hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

**Hedefin Mevcut Durumu**

Her geçen gün artan enformasyon teknolojilerinin imkân ve fırsatlarından okulumuzun azami düzeyde istifade etmesini sağlamak için çalışmalar yapılması gerekmektedir.

Öğrenci ve velilere; e-okul sisteminde üretilen öğrenci bilgileri, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, mezun öğrencilerin diploma duyuruları, sınav tarihleri, sınav sonuç bilgileri, kazandığı okul bilgisi, Mesleki Açık Öğretim Lisesi öğrencilerinin iş ve işlemleri ile yeni kayıt ve kayıt yenileme tarihleri, öğrenci ve velilerin istedikleri bilgilere okulumuz web sitesinden ve okulumuz SMS sisteminden mobil ortam ile erişim imkânı sağlamaktadır.

Memnuniyet anketlerimiz ile öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin, velilerimizin ve işletmelerin her konuda görüş ve önerilerinin alınabilmesi, geçerli ve güvenilir sonuçların elde edilmesi sağlanmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemlerinde yer alan Devlet Kurumları, e-Yatırım İşlemleri, e-Okul, MEBBİS, Tefbis, İstanbul Meb Bilişim Sistemleri, OSYM, Taşınır Kayıt Sistemi, KBS(Kamu Bilişim Sistemleri), Kitap Seçim Modülü, ÖDSGM, e- Mezun, e-Zümre, MEB İnternete Erişim, Yönetici ve e-Talep, Mesleki Açık Öğretimi Lisesi modülleri okulumuz yöneticileri ve öğretmenleri tarafından etkin bir şekilde kullanılmaktadır.

**Performans Göstergeleri**

No	Performans Göstergeleri	Önceki Yıllar		
		2018	2023	
1 .	Okulumuz öğretmen, öğrenci ve velilerinin hizmetlerimize ilişkin veri akışı(iletişim) hususundaki memnuniyet oranı(%)	Öğrenci	75	84
		Veli	90	95
		Çalışan	80	85
2	Okulumuz elektronik ortamlarına ilişkin şikâyet sayısı (Okul web sitesi, alo 147, mesleki açık lise işlemleri vb.)	2	0	

Yapılacak çalışmalar ile okulumuz hizmet memnuniyetinin artırılması, hızlı ve güvenilir veri akışının sağlanması amaçlanmaktadır.

### Stratejiler

	Strateji	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
71.	Okulumuz hizmetlerinden yararlananların ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulacaktır.	Müdür Yardımcıları	Okul Yönetimi
72.	Okumuz bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler okulumuz web sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	OGYE, Web Yayın Ekibi	Okul Yönetimi
73.	Veli, öğrenci, öğretmen ve işletmelerin okulumuzun web sayfasına erişimi %100 sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler, Web Yayın Ekibi	Okul Yönetimi
74.	Okulumuz web sayfasının güncel tutulması, SMS bilgi sisteminin aktif kullanılması, veli bilgilendirme sistemine erişimin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak elektronik ortamlara memnuniyet oranı artırılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Web Yayın Ekibi	Okul Yönetimi
75.	MEBBIS ve E-Okul bilgi sisteminin takibi ve bilgilerin güncelleme yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı, Web Yayın Ekibi	Okul Yönetimi
76.	Stratejik plan dönem boyunca toplanan eğitim-öğretim istatistik verileri okul web sitesinde yayınlanacaktır.	OGYE, Web Yayın Ekibi	Okul Yönetimi

**F. MALİYETLENDİRME**

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	TAHMINİ MALİYETİ
TEMA1 (EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM)	STRATEJİK AMAÇ 1	7.500.-
	Stratejik Hedef 1.1	7.500.-
TEMA2(EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE)	STRATEJİK AMAÇ 2	90.000.-
	Stratejik Hedef 2.1	50.000.-
	Stratejik Hedef 2.2	20.000.-
	Stratejik Hedef 2.3	20.000.-
TEMA3 (KURUMSAL)	STRATEJİK AMAÇ 3	280.000
	Stratejik Hedef 3.1	120.000.-
	Stratejik Hedef 3.2	140.000.-
	Stratejik Hedef 3.3	20.000.-
TOPLAM MALİYET		377.500.-

**Tablo 3.1. Stratejik Plan Tahmini Maliyet Tablosu**

# 4. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda okulumuz; stratejik plan ile ilgili mevzuat ve benimsediğimiz temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturmuştur. Stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptanarak performansların önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçülmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması sağlanacaktır.

Bu kapsamda okulumuz 2019-2023 dönemine ilişkin politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Stratejik Plan hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme çalışmaları yapılacaktır.

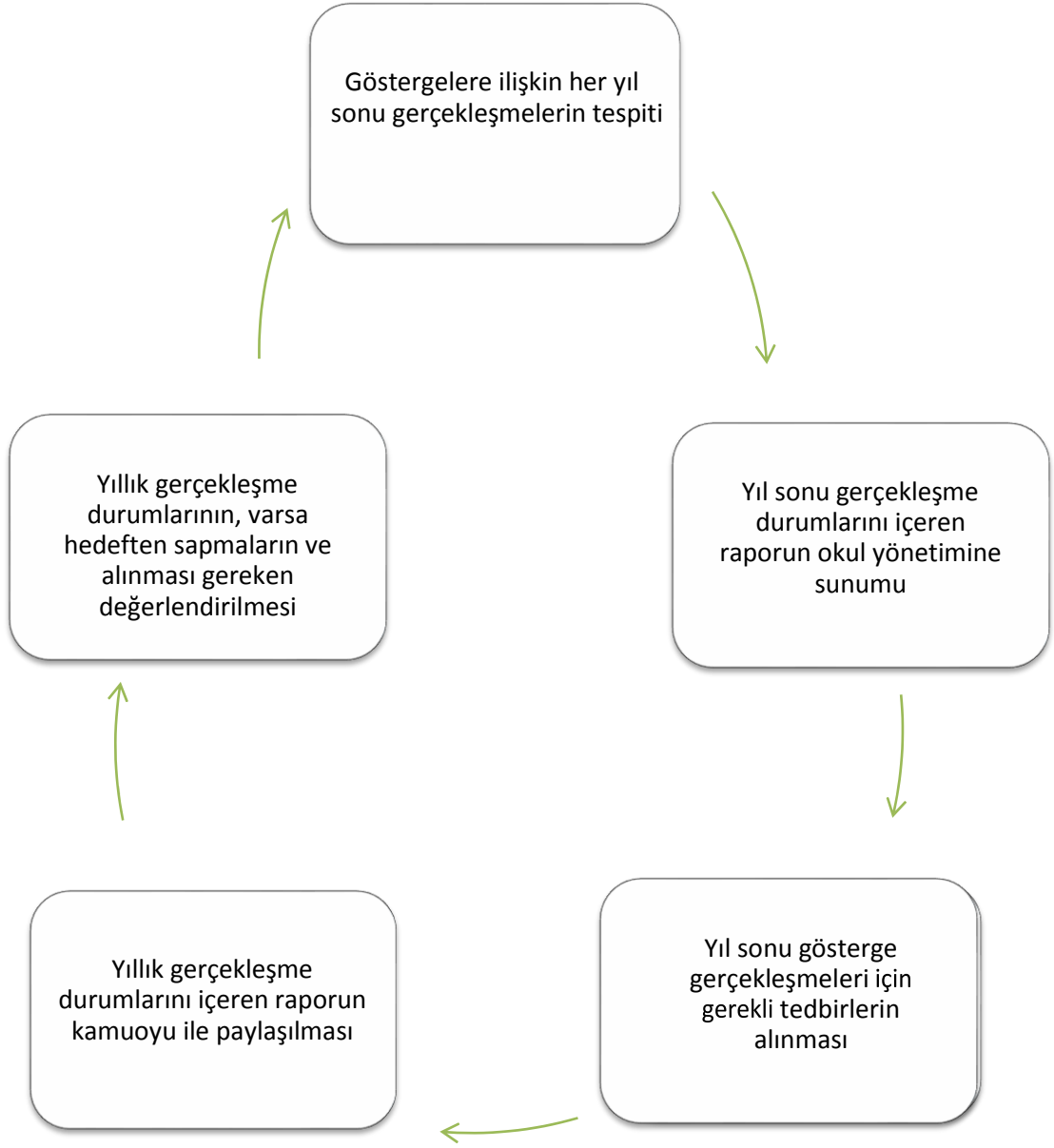
İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İzleme ve Değerlendirme çalışmaları kapsamında;

1. 2019-2023 Stratejik planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması;  
süreçleri oluşturulmaktadır.

Stratejik planımızda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yıl sonunda yapılacaktır. Yıl sonunda hedeflenen göstergeler ile gerçekleşme durumlarına göre ilişkin veriler toplanarak karşılaştırılacak ve gösterge hedeflerinde sapmalar varsa bunların nedenleri sorumlu birim ve okul yönetimince değerlendirilerek gerekli tedbirler alınarak göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor okul yönetimine sunulacak ve yıl sonunda hazırlanan izleme ve değerlendirme raporu kamuoyu ile paylaşılacaktır.





**Şekil 3. 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Süreci**

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	Stratejik Hedef 1.1. Eğitim ve öğretimin her sınıf düzeyinde planlanan döneme sonuna kadar katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	1.	Okulumuzda devamsızlık ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
		2.	Okulumuzda devamsızlık ve okuldan erken ayrılma oranlarını azaltmak amacıyla MEB SP'de yer alan "Ortaöğretime Uyum Programı" yaygınlaştırılacaktır.
		3.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme çalışmaları yapılacaktır.
		4.	Sultangazi ilçesinde mesleki eğitimin önemi, eğitimdeki yeri ve katkısı hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.
		5.	Eğitim bölgesinde 8. ve 9. sınıf öğrencilerinin okul türü ve alan seçimlerinde çıkabilecek sorunların önüne geçmek için öğrenciler ve velilere yapılacak tanıtım ve yönlendirme çalışmalarının kapsamı artırılabilecektir.
		6.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğretmen-Öğrenci-Veli arasındaki iletişimi güçlendirmek için yüz yüze görüşmelerin kapsamı ve sayısı artırılabilecektir.
		7.	Okul terkinin önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik velilere ve öğrencilere seminerler düzenlenecektir.
		8.	Devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkinini azaltmak amacıyla öğrenciler sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere yönlendirilecektir.
		9.	Öğrencilerin okul kültürüne bağlı kalmaları amacıyla ayın sınıfı, ayın öğrencisi çalışmaları yapılarak ödüllendirilecektir.
		10.	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti ve uygun eğitime erişmelerini, devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.
		11.	Yönetici ve öğretmenlerin bütünleştirici ve kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.
		12.	Okulumuzdaki mesleki eğitime özel sektörün katkısının artması sağlanacaktır.
		13.	Örgün ve Yaygın Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları açılarak erişim imkânları ile bu kurslara katılım oranları artırılabilecektir.
		14.	Mesleki Açık Öğretim Lisesinde öğrenim gören öğrencilerimizin kayıtlarının dondurulmasına neden olan etmenler tespit edilecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.
		15.	Örgün eğitimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış öğrencilerimizin Mesleki Açık Öğretim Lisesi yüz yüze eğitim programlarına katılmalarını sağlamak için çalışmalar yapılacaktır.
		16.	Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere dezavantajlı öğrencilerin eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik çalışmalar artırılabilecektir.



TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1 Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	17.	Ortaöğretim kurumlarında ulusal ve uluslararası değerlendirmeler dikkate alınarak öğrencilerimizin bilgi eksikliklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları açılacaktır.
		18.	Hayat boyu öğrenme faaliyetlerinde, hayat boyu rehberlik hizmeti çalışmaları yapılacaktır.
		19.	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri tarafından riskli ve öncelikli alanlar tespit edilerek bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılabilecektir.
		20.	Öğrencilerin sınıf tekrarına neden olan etkenler araştırılacak, bu etkenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
		21.	Öğrencilerin okul, ilçe, il ve ülke genelinde şiir, kompozisyon, resim, müzik, tiyatro vb. yarışmalara katılması teşvik edilecektir.
		22.	Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, geliştirilen izleme sistemi ile gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlanacaktır.
		23.	Öğrencilerimizin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla sosyal kulüpler oluşturulacak, bilim fuarları, bilim şenlikleri düzenleme, katılma gibi faaliyetler gerçekleştirilecek, bilimsel araştırmalar yapan kurumların faaliyetlerine katılım sağlanacaktır.
		24.	Öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak amacıyla yaprak test çalışmaları, her sınıf düzeyinde deneme sınavları, bilgi yarışmaları yapılacak ve dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecektir. Ayrıca okul birincileri yıl sonu mezuniyet töreninde özel plaketle ödüllendirilecektir.
		25.	Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.
		26.	9. sınıf öğrenci ve velilerine yapılan alan ve dallar ile ilgili tanıtım çalışmalarının kapsamı artırılacaktır.
27.	12. sınıf öğrencilerine üniversite ve meslek tanıtımlarının yapılacaktır. (Üniversite gezileri, alanında uzman kişilerle söyleşiler, alanlara göre kurumlara ziyaretler)		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.1 Okulumuz öğrencilerinin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	28.	Öğrenci velilerini de eğitim-öğretime aktif olarak katılımını sağlamak için düzenlenen seminerlerin (öğrenci başarısını artırma, davranış bozukluklarının azaltılması vb.) ve toplantıların kapsamı ve sayısı artırılacaktır.
		29.	Okuma kültürünün artırılması için okuma saatlerine devam edilmesi ve takibinin yapılması, sınıf kitaplığının oluşturulması/güncellenmesi, öğrencilerin proje, performans çalışmalarında araştırma yapmaları için okul, ilçe ve il kütüphanelerinden yararlanması sağlanacaktır.
		30.	Doğal hayatın ve çevrenin korunması ve her türlü kaynak israfının önlenmesinde konferanslar, seminerler, geri dönüşüm projeleri yoluyla öğrencilerimizin farkındalık düzeyi yükseltilecektir.
		31.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun değerlendirmelere (beyaz bayrak, beslenme dostu okul) katılmaları sağlanacaktır.
		32.	Okul güvenliği, çevreye duyarlılık, özel eğitime ihtiyaç duyan uygunluk gibi mekansal kalitesinin yükseltilmesi amacıyla yeterli sosyal donatılara sahip yenilikçi öğrenme ortamları sunan çağdaş ve çevreye duyarlı eğitim ortamları için Milli Eğitim Bakanlığı'nca belirlenen standartlar kapsamında uygun çalışmalar okulumuzda gerçekleştirilecektir.
		33.	Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi iyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinliklerin arttıracak önlemler alınacak, öğretmenlerin eğitimlere katılımları ve kendilerini geliştirmeleri sağlanacaktır.
		34.	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek, EBA'nın etkin kullanımı için verilen seminerler sonrası etkin kullanımı sağlanacak ve takibi yapılacaktır.
		35.	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda(liderlik ve sınıf yönetimi, yetkinlik, öğretim usulü, ölçme ve değerlendirme, materyal hazırlama, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik vb. ) öğretmenlerin eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.
		36.	Haftalık ders programlarının temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılımla düzenlenmesi sağlanacaktır.
37.	Açık öğretim lisesi yüz yüze eğitim programları ile örgün eğitim programlarının mesleki nitelik olarak uyumlu şekilde yürütülmesi sağlanacaktır.		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.2. Okulumuzda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak yabancı dil yeterliliği ile ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak amacıyla proje ve yarışmalara katılımı artırmak.	38.	Okulumuzda yabancı dil eğitiminde daha çok uygulamaya ağırlık verilmesi ile yabancı dil öğrenmenin kalıcı olması sağlamak için yabancı dil öğretmenleri tarafından çalışmalar yapılacaktır.
		39.	Yabancı dil eğitimi alan öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.
		40.	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları ile ilgili bilgilendirme faaliyetleri yapılarak katılımın artırılması için öğrenci ve öğretmenler desteklenecektir.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE	Stratejik Hedef 2.3 Hayat boyu öğrenme çerçevesinde iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu alan ve dal bilgisi yeterli bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak	41.	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.
		42.	Öğrencilerimizin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de aktif yer alacağı seminer çalışmaları düzenlenecektir.
		43.	İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının etkin bir şekilde izlenip ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.
		44.	Öğrencilerimizin alanlarında sektörü tanımaları ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri için sektör ziyaretleri yapılacaktır.
		45.	Koordinatör öğretmenler işletme yetkilileri ile haftada en az bir kez görüşerek tespit ettikleri öğrencilerdeki mesleki eksikleri meslek derslerinde telafi edeceklerdir.
		46.	Bakanlığımız e-Mezun portalının tanıtımı yapılacak, ilgililerin en üst düzeyde yararlanmaları için sürekli güncellenecektir ve 12. Sınıf öğrencilerinin portala giriş yaparak bilgilerini kaydetmeleri sağlanacaktır.
		47.	İkinci dönem sonunda işletmelere memnuniyet anketi uygulanacaktır.

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzun hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	48.	Okulumuzda çalışanların merkezi ve mahalli hizmet içi eğitimlerine katılmaları için gerekli duyurular yapılacaktır.
		49.	Öğretmenlerin ihtiyaç ve önerileri dikkate alınarak okulumuzda hizmet içi faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
		50.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.
		51.	Okulumuzda yapılacak eğitim faaliyetlerinde alanında yetkin öğretmenler ve uzman kişiler görevlendirilecektir.
		52.	Öğretmenlerin seminer çalışmaları planlanacak, bu çalışmalarda aktif görev almaları sağlanacak.
		53.	Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikler dikkate alınacaktır.
		54.	Öğretmenler lisansüstü eğitim yapmaları teşvik edilecektir.
		55.	Okulumuzun temizlik ve güvenlik gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
		56.	Kurum içerisinde sorun alanlarımızla ilgili olarak toplantılar düzenlenecektir.
57.	Okul çalışanlarının motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.		

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.2. Kalite standartlarına uygun eğitim verilen ve öğrenciler ile çalışanların yararlandığı ortamları tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak	58.	Okulumuzun fiziki ihtiyaçları belirlenerek derslik, atölye, spor salonu, kütüphane, kantin vb alanlarla ilgili dağılımın planlaması gerçekleştirilecektir.
		59.	Okul bütçesi tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulacaktır.
		60.	Okulumuzdaki derslik, atölye, kütüphane, çok amaçlı salon vb. alanlarda kullanılan araç ve gereçlerin, teknolojik cihazların bakım, onarımı her öğretim dönemi başında yapılarak eğitim ve öğretime hazır hale getirilecektir.
		61.	Okulumuzdaki mekanların kullanımına, teknolojik yapısının geliştirilmesine ve bakım/onarımına yönelik talep formları oluşturulacak, elde edilen sonuçlara göre önceliklendirme yapılarak mekanların teknolojik yapısının yenilenmesi sağlanacaktır.
		62.	Okulumuzda eğitim öğretim faaliyetleri, sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenirken hijyen, enerji verimliliği, maddi ve doğal kaynakların tasarrufu gibi öncelikler dikkate alınacaktır.
		63.	Öğrenci kantininde hizmet kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır ve fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.
		64.	Okulumuzda eğitim öğretim hizmeti verilen tüm alanların (atölye, derslik vb) iş güvenliği ve esasları göz önüne alınarak düzenlenecektir.
		65.	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.
		66.	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.
		67.	Okulumuzun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.
		68.	Okulumuz kütüphanesi güncel yayınlar ve elektronik araçlarla desteklenecektir.
		69.	Eğitim ve öğretimin finansmanı için genel bütçe dışındaki kaynakların artırılması ve etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
		70.	MEB FATİH projesi kapsamında okulumuzun teknolojik alt yapısı MEB'in standartlarına uygun olarak geliştirilecek ve gereken çalışmalar tamamlanacaktır (Etkileşimli tahta montajı, öğrencilere ve öğretmenlere tablet dağıtımı, ağ ve internet alt yapısının düzenlenmesi).

TEMA	STRATEJİK HEDEF	NO	STRATEJİLER
EĞİTİM ÖĞRETİMDE KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Hedef 3.3. Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okulumuz hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.	71.	Okulumuz hizmetlerinden yararlananların ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulacaktır.
		72.	Okumuz bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler okulumuz web sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.
		73.	Veli, öğrenci, öğretmen ve işletmelerin okulumuzun web sayfasına erişimi %100 sağlanacaktır.
		74.	Okulumuz web sayfasının güncel tutulması, SMS bilgi sisteminin aktif kullanılması, veli bilgilendirme sistemine erişimin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak elektronik ortamlara memnuniyet oranı artırılacaktır.
		75.	MEBBİS ve E-Okul bilgi sisteminin takibi ve bilgilerin güncelleme yapılacaktır.
		76.	Stratejik plan dönem boyunca toplanan eğitim-öğretim istatistik verileri okul web sitesinde yayınlanacaktır.

Tablo 4.1. Gazi Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı Stratejiler Genel Tablosu



## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Ali Haydar ÇAĞDAŞ	Okul Müdürü	
2	Ahmet DUMAN	Müdür Yardımcısı	
3	Ahmet AKÇAKÖSE	Öğretmen	
4	Aslı BAKAR	Öğretmen	
5	Elem TALAYMANOĞLU	Öğretmen	
6	Şeyda ÖZDEN	Öğretmen	
7	Pınar FİŞENK	Öğretmen	
8	Tülay DOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ